

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校育達高職部

109 學年度第 2 學期校務重點工作

110.03.06

一、整體方面：

(一)面對少子女化趨勢，支持學校永續發展

我們是設有高中部、高職部、國中部、小學部和幼兒園的「育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校」。學校往下延伸增設國中部、小學部，就是希望能夠透過轉型為「K 至 12」的多元學制學校，延續學校永續辦學的能量，否則原有高職的規模不可能變大和維持現況，而且勢必逐年緊縮。但是，當我們能夠突破打造一般家長在公立學校找不到的求學環境和辦學特色，我們就有機會和公立學校競爭。當我們的普林思頓能和公立學校競爭，我們的高職才有機會找到一個停損點，進而穩定經營發展。敬請大家支持學校的發展定位。

(二)同舟共濟團結一心，全體動員力拼招生

這幾年，學校的規模逐年在減縮中，這種情況一定會產生教師超額的問題。因為學生人數關係到每個教職員工的工作機會，所以大家要有共識~~招生絕對不只是行政同仁的業務工作，而是大家的大事。

現在，相信大家已經完全認同「招生就是大家的事」，學校招生已經非常辛苦，面對學生人數的滑落，我們必須盡快止跌回升，希望全校老師群策群力，隨時提出有利招生的作法，在招生倒數計時的最後關鍵時刻，跟著學校的招生策略和行動計畫，做就對了。

(三)教務掌舵、教師進修，跟上 108 課綱步調

學校要永續經營，把學校辦得有特色有競爭力，把學生教得好帶得好，才是根本之道。學校有特色有績效，打出招生才有內容才有「牛肉」。

除了學務處要緊抓本校「生活教育」和「責任導師制」的品牌優勢，教務處行政同仁要先掌握 108 課綱的全貌，也要喚起全體教師主動進修增能培力，尤其要熟悉並內化已經起步二年的 108 課綱的精神和內涵，必要時持續開辦相關的增能培力研習，結合現有並繼續鼓勵組織教師社群導入新課綱的議題研討，在學校校本特色課程及各科課程的架構規畫上、課程內容的設計、教材教法的運用、教學評量的多元、學生學習的成長……等等，均能體現新課綱的願景、理念、目標。

(四)友善理性坦誠對談，處理教師超額問題

私校招生困難，學生人數銳減，大部分學校均已發生超額教師的問題。而各校處理超額教師的方法不一，本校堅守最最基本的原則是~絕對不可動到每位教職員工每個月的固定薪津，其他規定必須發放的福利也絕對依法辦理。

希望大家能夠體察學校在招生困境中行政決策的種種考量，最重要的還是回到大家要以最大的努力招到大量的學生，來避免教師超額的情況發生。而面對學校學生人數減少產生的超額教師問題，本校也自期能以最友善最周延的方式處理。

二、教務方面：

- (一)持續推動十二年國民基本教育重點工作：從「課程規劃」、「教學實施」、「學生學習」三個面向進行規劃及檢視，課程評鑑、學生學習歷程輔導、課程教學創新、素養導向教學及命題、跨域專業社群、公開觀(授)課、產業連結等項目，將持續辦理並列入教務處重點工作。
- (二)落實教學考查：學生素質低落情況下，前學期發現部份課堂教學品質甚差、學生趴睡、滑手機情形嚴重，而作業繳交狀況更是嚴重退步。本學期將加強巡堂考查，也請老師務必要求學生遵守課堂常規。
- (三)招生活動創新：面對嚴峻招生現況，除持續積極經營與國中端關係外，本學期將規劃國中教師研習及各類型交流活動(電競賽、體育競賽、原住民)等，藉以拓展接觸面、突破區域界限。除此，現行活動如國中寒暑輔營，將力求精緻化、趣味化，能有別於其他私校，增加學生黏著度，提高入學本校比例。
- (四)完成教育部(局)各項專案計畫申請：預定於 2 月底前完成 110 學年度各項專案計畫申請，如優質化、業師協同教學、特色(彈性)課程、職場參觀見習以及補救教學等計畫，相關經費用以提升本校硬體設備、教學及學習品質。
- (五)升學資訊網全面更新：因應 108 新課綱，大學多元入學及四技二專入學考招均有所變革，本學期擬將校內升學資訊網全面更新，提供學生最新、最正確資訊。
- (六)因應學校更名，預定於本學期完成教務處所有相關表件及系統修正。

三、學務方面：

(一)因應疫情發展，適時調整各項措施

全球新冠肺炎疫情依然嚴峻，全面影響各國生活作息，因應國內桃園地區發生 COVID-19 感染事件，國內目前實施調整醫療院所門禁及人員管制措施，預估校園防疫政令亦將隨國內疫情發展陸續頒布，學務處本學期仍以校園防疫工作為首要，各組及輔導室配合防疫工作隨時調整相關措施--新學期審慎評估實施各項群聚集合活動的必要性，並思考實施替代方案，為校園防疫工作確實把關；請導師持續協助有效執行學生在校體溫監測作業，掌握學生每日在校狀況由生輔組即時通報校安系統，避免校園防疫出現破口；新冠肺炎疫情警報解除前，體衛組務必精確管控各項防疫物資，包含額溫槍、口罩、酒精、漂白水、洗手乳等，均求嚴密確實進行分配與補充作業。保持防疫警戒、落實環境整潔要求和正確衛教宣導，是校園防疫的關鍵，請導師加強宣導，要求學生務必養成配戴口罩、勤洗手、用餐禁語及避免共食等良好衛生習慣，從細節處做好防疫工作。學務處須注意各項政令宣導並即時修正調整校園防疫工作，更要加強各項傳染病的宣導與預防，善用健康中心的具體功能，包含護理工作和衛生教育，防堵疫情在校園擴散，讓全校師生可以在健康的環境下學習，使育達校園充滿健康活力。

(二)管控學生使用手機，維繫良好課堂秩序

自學生攜帶手機上課，各校衍生諸多生活管理問題，舉凡呼朋引伴、鬥毆、訂購外食、

上課把玩手机、玩電動、上課無法專注、考試舞弊、違反試場規則、失竊…等等情況層出不窮。學生使用手機絕非必要，且學校電話或導師通訊暢通，家長如有需求可逕行致電學校或導師，全校教職同仁均樂於轉知並積極給予協助，新學期藉由更明確的管理規定請家長對子女之手機使用申請多予考慮。學生使用行動電話管理辦法以重整上課秩序、學生專注上課、提振學生學習力為主要目的，除此之外，學務處尤其要加強課堂巡查機制，禁止學生趴睡、聊天、飲食、做其他事(寫他科作業、看他科書、看課外讀物…)、使用 3C 產品(滑手機、聽耳機、看影片、玩電動)、課桌不得擺放非教學用品、、、等等，以端正上課風氣，改善課業學習。

(三)管束學生言行，避免媒體負面曝光

隨著手機拍照、錄影功能升級，在法治觀念不足的情況下，學生經常罔顧學校名譽或他人權益，任意將個人或他人不良言行拍照、錄影並隨意 po 網，或者於網路社群、媒體平台、3 人以上公開群組散布不當、攻訐言論，損及學校或他人名譽甚至可能因而觸法卻毫不在意。新學期除透過集會、講座加強學生法治觀念，也要將學生不當 po 文、攻訐他人、詆毀校譽等不當網路、媒體、公開群組發言之相關行為納入校規懲處，避免學生偏差行徑一再於媒體曝光，積累社會對學校的負面觀感。同時懇請老師以維護校譽為己任，一旦發現任何損及校譽的不當圖文、影片，請第一時間通知學務處即時調查處理，以降低對學校或無辜同學的傷害。此外，請老師們隨時注意、關心學生的言行舉止，遇有不妥言行(不雅口頭禪、說髒話…等)務請立即制止提醒，把握第一時間即時勸導才有機會養成學生良好儀態風範。請學務處重視並加強規範，共同改變學生不負責任的不良習慣，重現清新有禮風氣。

(四)強化導師管理機制，提升班級經營成效

依班級建制，學校一直以來採行導師責任制，依本校【學生生活教育實施綱要】規定-各班導師應善加運用每日晨間活動時間(早讀、升旗)、午休、自習、課間、班級時間，隨機實施生活教育。儘管學生自我意識高漲，心智卻未隨年歲增長，「高中職學生國中化」、「國民基本教育義務化」的現象愈形明顯，反映到學生行為表現即是散漫無紀、我行我素，因此導師規範學生平日言行、建立自律心榮譽感、導入校園生活正軌、維護校園秩序就愈形重要。學務處須發揮督導功能，不定時巡查導師隨班督導狀況，勤於走動式管理，才能掌握各班校園生活樣態，找出班級經營成效落差的原因，適時給予相關導師必要的提醒與協助，設法齊整老師帶班成效、有效提升學生整體素質。

(五)維護校園整潔，提升學校整體形象

校園環境如同衣冠，是外人對學校的第一印象，學生人數短少、校園腹地不減儘管是事實，但這不能是環境整潔無法落實的理由，學務處應重視學生公德心的培養，養成垃圾不落地的好習慣，力行「上課一分鐘環保、下課三分鐘淨化公共區域」的環境維護工作，不論是教室、走廊、公共空間都應確實巡視撿拾，學生隨手丟棄垃圾的情形不時可見，在公德心未見有效提升的狀況下，學務處應加強取締，除體衛組課間巡查外，校長、教務處、學務處課堂巡查時發現教室、走廊、公共區域髒亂，同樣會標註

整潔扣分。環境汙染通報並非虛設，本學期開始學務處將恢復發送紙本環境汙染通報單，並定期彙整相關紀錄呈報各班處理狀況，以收督導之效。良好的生活教育與措施，積極面在於端正、變化學生氣質，消極面在於降低、防止違規行為的發生，請各班落實整潔維護工作，協助培養學生注重個人及環境整潔衛生的健全人格。

四、諮商輔導：

(一)針對個別需求提供親職教育講座

現今社會型態愈加多元，部分家庭功能式微，學校應持續引進資源，針對高風險家庭或教養觀念偏差之家長，安排親職成長講座，強化家庭教育效能是必要的。輔導室應邀請學者專家進行家庭教育議題分享，規劃家長參與親職教育的機會，以家長為活動主體，增進其親職知能，以解決學生行為問題背後之結構性問題，強化其家庭之親職功能，若學校、教師與家長能夠建立共識，那麼輔導學生的效能就更得以彰顯。

(二)藉生命教育發現生命的美好

輔導室持續推動生命教育，達到初級預防的功能，引導學生發現生命的美好、體認生命的價值，進而珍愛自己、尊重生命。透過體驗活動、團體活動以及課程融入…等多元活動，目的就是為了讓生命教育生活化，內化成為學生的生命內涵，以期達到校園中充滿珍惜自己、尊重別人、關懷社會的氛圍。

五、總務工作：

(一)公文電子化並與公家機關接軌，本校組織規程調整，文書處理相關章則需進行重新制訂，以符應電子化趨勢，預定於 109 學年度第二學期完成，110 學年度施行。

(二)思源樓結構補強及室內裝修工程已規劃於 110 年 7 月中旬完成，相關執行本校依三級品管制度逐級檢核，完成後結構符合最新而震需求，內部設施也能符應智慧化校園及教學數位化需求，工程期程均在列管中，期望達到最佳品質。

六、實習就業：

(一)協助各科產業合作升級洽談，如：多媒科與傑出校友徐凡、徐蘋(鈞象科技專案經理)、協助餐飲科產業合作升級，Gala Dinner、品牌活動及儲備幹部、表藝科各式演出試鏡機會等。

(二)維持多元課程開班率。

(三)持續推動青年教育儲蓄方案。

(四)持續辦理職涯講座，因應性質將改變執行方式。

(五)協助學校執行拍攝及文宣設計。

七、資訊中心：

(一)因應新建大樓及整修工程，前期將針對校園無線暨有線網路、網路骨幹、電源插座、

一體機、視訊等設備及相關控制系統等軟硬體整合提供相關建議與配置。中期驗收以及後續的維運與管理。

- (二)針對學校圖書館系統做整體的更新規劃與配置(家聲大樓、學思達大樓、思源樓)。
- (三)盤點、整理、儲存超過 10 年的資訊、網路及相關設備，逐步替換，增加校園資料與網路的安全和穩定性。
- (四)因肺炎疫情之影響，持續推動自主數位學習平台酷課雲，及 Google Classroom 等線上資源及相關因應措施。

八、公關事務：

- (一)持續經營、精進平面媒體，以強化社會大眾認識普林思頓育達高職為特別重點主軸：每週四發行育達周刊、每年一期普林思頓育達報報、不定期招生文宣和報章雜誌合作報導。電子媒體：普林思頓育達高職官網、各科 FB、普林思頓育達高職 LINE 官方帳號、普林思頓育達高職 IG、普林思頓育達高職電子報。其他還有：電視新聞台採訪、電影、電視、廣告、MV、Youtuber 等拍攝支援及場地合作。
- (二)由於本校 IG 和 LINE@不乏國中學生族群，因此在新學年度的招生倒數計時的重要期間，更要密集適時發布國中學生喜歡、關心的資訊內容，或可針對國中學生推出特定活動，讓國中學生拉著同儕追蹤加入本校 IG 和 LINE@和各科 FB，透過這些互動平臺，讓國中生產生本校與之直接對話和客製化服務的感覺，進而更加喜歡本校，最後選讀本校。
- (三)掌握本校辦學成果與特色，主動提供給校友和主流媒體，營造互惠雙贏關係，並透過校內與校外公共關係，形成學校、家長與社會民眾一種多面向的資訊溝通網路，進而建立良好的關係，獲得大眾的肯定支持與發揮學校教育的功能。若有出現本校的負面資訊或報導，就要立即追蹤源頭，提供正確資訊、要求平衡報導、爭取撤掉貼文……，讓本校的傷害降低到最低。

九、人事室：

- (一)配合學校更名及依各學制發展特色與需求，全面檢討修訂人事類章則。
- (二)全面性教師人力資源評估，面對班級數的自然消滅做好需求性預警，研擬相關措施活化結構，調節過剩員額並兼顧教師同仁未來生(職)涯之規劃。
- (三)延攬優秀之國中部、國小部教師，鼓勵高職部教師依條件轉任國中部教職，進行「翻轉教育」特色教學師資養成教育訓練，以符應國際化的校務發展目標。
- (四)持續穩健推動人力精實政策，每學期盤點人力，採單位人員配置總量管制，彈性調配業務迅速回應運作實際需求，創造人力運用之最大價值方式，達致「精實•效能」之目標。
- (五)持續實行政務人員「工作日誌」撰寫，協助時間管理，以精進工作效能，提升業務執行之質與量，優化組織管理。