|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **臺北市私立育達高中學生行善銷過申請單 申請日期： 　 年 　月 　日** | | | | | | | | |
| **資**  **料**  **別** | **年 班 號** | | | **姓 名** |  | **學 號** |  | |
| **違　　規　　事　　項** | **懲罰日期** | | **懲罰別(次數)** | | **違規事實** | **核准字號** | **自願行善內容** | **※行善內容需達到銷過標準** |
| **年 月 日** | |  | |  |  |
| **年 月 日** | |  | |  |  |
| **年 月 日** | |  | |  |  |
| **年 月 日** | |  | |  |  |
| **年 月 日** | |  | |  |  |
| **年 月 日** | |  | |  |  |
| **(學生自行填寫)** | | | | | |
| **申請人** |  | | **生輔組長** | |  | **校　　長** |  | |
| **導**  **師** |  | | **學務主任** | |  |
| **通 知**  **年 班 號學生 經奉准行善改錯**  **請於 月 日 時 分持本通知單到 報到過時不候。** | | | | | | | | |
| **指導老師**  **意見及簽證** | |  | | | | | | |
| **附記** | | **一、凡未按時參加自願服務者，本單自然消失，不得再行申請。**  **二、本申請單經指導老師(即同意指導申請人行善服務之教師、導師或業務組長)簽證呈核後交由學生自行保管。**  **三、本單請妥為保管遺失後概不補發。**  **四、考察時間及行善次數：**  **1、警告：二週，每一次警告應以行善一次(公共服務四小時)抵免之。**  **2、小過：四週，每一次小過應以行善三次抵免之。**  **3、大過：八週，每一次大過應以行善九次抵免之。** | | | | | | |