

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校

一一〇學年度第一學期

第一次校務會議

教務會議

暨第一次

學務會議

中華民國 110 年 9 月 4 日

目 錄

甲、報告事項	1-27
壹、前一學期工作檢討	1-15
貳、前學期校務興革與創新	15-21
參、本學期校務工作重點	21-27
乙、報表附件	28-41
表 1 各班學生流失人數統計表	28
表 2 各科雙目標通過率統計分析表	29-31
表 3 參加校外教務類(含閱讀寫作)活動成果統計表	32-36
表 4 學生出缺席統計表	37
表 5 學生獎懲統計表	38
表 6 參加校外學務類活動成果統計表	39
表 7 新媒體正向曝光成果統計表	40-41
丙、前次會議決議執行情況報告	42
丁、討論事項	43-68

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校

110 學年度第 1 學期校務會議程序

- 一、會議開始
- 二、全體肅立
- 三、主席就位
- 四、奏樂
- 五、唱國歌
- 六、向國旗暨國父遺像行三鞠躬禮
- 七、主席報告
- 八、工作報告
- 九、前次會議決議執行情況報告
- 十、討論
- 十一、主席結論
- 十二、奏樂
- 十三、散會

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校高職部
110 學年度第 1 學期校務會議

壹、前一學期(109 學年度第 2 學期)工作檢討

一、學生流失情況(統計時間：109-2 為 110 年 7 月 31 日；108-2 為 109 年 7 月 31 日)

科別	觀光	商經	資處	多媒	廣設	幼保	表藝	應英	應日	餐飲	時模	造型	小計
高一期初	70			92			121			212		82	577
高一期末	65			89			117			201		76	548
學期流失	5			3			4			11		6	29
流失率	7.1%			3.3%			3.3%			5.2%		7.3%	5.0%
108-2 流失率	10.1%			1.1%			10.5%			7.6%		8.0%	7.5%
流失率消長	-3.0%			2.2%			-7.2%			-2.4%		-0.7%	-2.5%
高二期初	118	76		85			129			251		144	803
高二期末	116	73		84			125			247		142	787
學期流失	2	3		1			4			4		2	16
流失率	1.7%	3.9%		1.2%			3.1%			1.6%		1.4%	2.0%
108-2 流失率	1.5%	2.4%		0%			3.9%			4.8%		4.5%	3.5%
流失率消長	0.2%	1.5%		1.2%			-0.8%			-3.2%		-3.1%	-1.5%
高三期初	126	81	81	66	30	45	166	90	92	343	18	84	1222
高三期末	126	81	81	66	30	45	166	90	92	343	18	84	1222
學期流失	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
流失率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
108-2 流失率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	1.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.1%
流失率消長	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-1.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-0.1%
全校期初	314	157	81	243	30	45	416	90	92	806	18	310	2602
全校期末	307	154	81	239	30	45	408	90	92	791	18	302	2557
學期流失	7	3	0	4	0	0	8	0	0	15	0	8	45
流失率	2.2%	1.9%	0.0%	1.6%	0.0%	0.0%	1.9%	0.0%	0.0%	1.9%	0.0%	2.6%	1.7%
108-2 註冊	450	290	182	234	98	123	507	225	239	1121	49	360	3899
108-2 流失率	4.0%	1.4%	1.1%	0.4%	6.1%	0.8%	4.7%	0.9%	0.4%	3.7%	2.0%	4.7%	3.0%

△分析：

- (一)去年同期(108 學年度第 2 學期)期初註冊人數為 3899 人，109 學年度第 2 學期期初註冊人數為 2602 人，一年之間學生人數大幅減少 1297 人。
- (二)全校學生流失 45 人(去年同期為 118 人)，流失率為 1.7%(去年同期為 3.0%)，流失率較去年同期減少 1.3%，於校訂目標的 2.5%以下。而高一流失人數 29 人(去年同期為 72 人)，流失率為 5.0%(去年同期為 7.5%)，高一流失率則減少了 2.5%。
- (三)高一流失率最高的科別是造型科高達 7.3%，其次是觀光科亦高達 7.1%。去年同期零流失的班級還只有 1 個班，今年有 3 個班。
- (四)高一流失超過 3 人以上的班級有：111、182、192 等 3 個班。
- (五)高二流失超過 2 人以上的班級有：256 等 1 個班。
- (六)高三流失超過 1 人以上的班級：0 個班。

二、師生參加校外競賽獲獎數量彙總表(師：人次；生：項次)

學 期 別		109-2				109-1	108-2	同期消長
單 位 別		教務	學務	圖資	小計	合計	合計	合計
第 一 名	師	0	0	0	0	0	0	0
	生	17	0	1	18	22	52	-34
第 二 名	師	0	0	0	0	2	0	0
	生	15	2	1	18	61	32	-14
第 三 名	師	0	0	0	0	2	0	0
	生	23	0	8	31	56	29	+2
第 四 名 及 優 勝 佳 作	師	0	0	0	0	19	0	0
	生	18	0	0	18	173	79	-61
合 計	師	0	0	0	0	23	0	0
	生	73	2	10	85	312	192	-107
總 計		73	2	10	85	335	192	-107

△分析：

- (一)本學期學生獲得之獎牌數為 85 項次，較去年同期的 192 項次及前學期的 335 項次均減少非常多。可能是受到疫情的影響，許多比賽都無限期延後或取消，但仍不可輕忽師生對外比賽的成果，因為這也代表著本校師資的水準和學生的學習績效。
- (二)各項競賽成績明細，請參見會議手冊附件。

三、各科證照通過率(統計時間：109 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日)

(一)常態班檢定項目與通過率達成目標

科別	年級	學期	檢定項目	108 實際	109 目標	109 實際	同期 消長
觀光科	一	全	餐飲服務丙級檢定	28.7%	45%	110.10 月	-
	二	全	飲料調製丙級檢定	109 新增	45%	111.2 月	-

		全	旅館客房丙級檢定	109 新增	40%	110.8 月	-
	三	上	DTL 領團人員認證	46.3%	45%	76.4%	30.1%
商經科	二	上	電腦技能檢定(power point)	109 新增	70%	72.0%	-
		上	電腦技能檢定(word)	109 新增	60%	38.8%	-
資處科	三	全	電腦軟體應用乙級檢定	40.0%	40%	59.7%	19.7%
多媒科	二	全	印前製程丙級檢定	63.1%	65%	110.8 月	-
幼保科	三	全	急救證照	96.2%	98%	100.0%	1.8%
表藝科	一	全	美容丙級檢定	70.9%	65%	110.10 月	-
應英科	三	全	全民英檢初級檢定(可比照多益換算)	24.5%	30%	19.1%	-5.4%
		上	商教學會英語能力測驗三級	59.3%	70%	38.5%	-20.8%
應日科	三	全	日語能力測驗 N5 級以上	47.9%	55%	52.5%	4.6%
餐飲科	一	全	中餐烹調丙級檢定	82.3%	65%	110.10 月	-
		全	商教學會西餐服務人員測驗	62.3%	60%	取消	-
	二	全	飲料調製丙級檢定	53.5%	50%	110.10 月	-
		上	烘培—麵包丙級檢定	69.5%	60%	69.7%	0.2%
造型科	一	全	美容丙級檢定	99.3%	85%	110.10 月	-
	二	全	美髮丙級檢定	92.1%	85%	110.8 月	-
		全	TNA 二級美甲師檢定	87.0%	70%	110.10 月	-

△分析：

(一)近兩年的比較表如下：

*平均通過率=科年級(學生取得校訂檢定項目證照總張數)/(校訂檢定項目數*學生人數)

年度	108	109	同期消長
常態班	66.2%	56.3%	-9.9%
升學班	65.9%	-	-
平均	66.1%	56.3%	-9.9%

(二)整體上，本學期達標率為 56.3%，較去年同期的 66.1%退步了 9.9%。

(三)本學年度因 COVID-19 疫情影響，許多檢定取消或延期，影響達標率之準確度。

四、各科學生參加勞動部乙級技術士檢定及語文能力測驗(統計時間：109年8月1日至110年7月31日)

職種	報名學生	報名人數	通過人數	通過率	去年通過率	同期消長
電腦軟體應用乙級	高三資處科	72	47	59.7%	41.8%	17.9%
電腦軟體應用乙級	高三商經科	136	85	59.6%	67.1%	-7.5%
日本語能力測驗N1級	應日科	1	1	通過1人	通過3人	-2人
印前製程乙級	多媒/廣設科	20	3	15.0%	57.1%	-42.1%

△分析：

- (一)在電腦軟體應用乙級項目，資處科的通過率提高不少，但商經科的通過率略微退步。
- (二)應日科的日本語能力測驗 N1 級能較去年減少 2 人次。
- (三)多媒科及廣設科的印前製程乙級通過率大幅退步。

五、各科畢業率(統計時間：110年7月31日)

科別	觀光	商經	資處	多媒	廣設	幼保	表藝	應英	應日	餐飲	時模	造型	小計
期末人數	125	81	81	66	30	45	166	90	92	343	18	84	1222
畢業人數	123	81	74	58	26	43	159	88	85	295	18	78	1129
畢業率	98.4%	100%	91.4%	87.9%	86.7%	95.6%	95.8%	97.8%	92.4%	86.0%	100%	92.9%	92.4%
去年同期	87.7%	94.0%	89.8%	97.2%	88.7%	98.7%	88.5%	92.1%	93.3%	85.7%	100%	95.5%	90.6%
同期消長	10.7%	6%	1.6%	-9.3%	-2.0%	-3.1%	7.3%	5.7%	-0.9%	0.3%	0%	-2.6%	1.8%

△分析：

- (一)畢業成績業經核計，計有 93 人未達畢業標準無法畢業；其中總學分數不足有 81 人次，部定學分數不足有 67 人次，專業科目學分數不足有 21 人次，實習科目學分數不足有 1 人次，德行評量不合格有 18 人次，畢業率 92.4%。就與去年同時段未畢業的 154 人、畢業率 90.6%比較，稍有進步。學校將繼續督促各位高三班級導師重視和努力協助更多的班級學生順利畢業。
- (二)今年畢業率未達 90%以上的科別有：多媒科、廣設科、餐飲科。未達 90%以上的班級有：三 41(81.8%)、三 46(86.7%)、三 72(87.0%)、三 82(74.5%)、三 83(84.0%)、三 84(85.3%)、三 85(75.0%)、三 86(77.6%)、三 8B(89.5%)等 9 個班。

六、109 學年度應屆畢業班學生升學情形：(統計時間：110 年 7 月 31 日)

學 年 度		109 下	108 下	同期消長
畢 業 班 人 數		1,222	1,636	-414
公 立	大學	3	2	1
	科技大學及四年制技術學院	24	19	5
	二專	0	0	0
	小計(比率)	27 (2.20%)	21 (1.28%)	6 (0.92%)
私 立	大學	33	49	-16
	科技大學及四年制技術學院	680	901	-221
	二專	0	0	0
	小計(比率)	713 (58.3%)	950 (58.0%)	-237 (0.3%)
升 學 人 數		740	971	-231
升 學 率		60.55%	59.35%	1.2%

註：統計數字係以各項聯合招生管道公布之榜單為準，不含各校獨立招生錄取人數。

△分析：

- (一)錄取公立大學院校共計 27 人，較去年的 21 人增加 6 人，今年的畢業班總人數較去年減少，但錄取公立大學的人數尚能增加。而，今年在技職繁星推薦中也能保持連續十年錄取技職教育的最高殿堂——國立臺灣科技大學，亦屬難得。
- (二)在升學率部分，錄取公立學校和私立學校的比率均有增加，總升學率 60.55%與去年的 59.35%相比，升高了 1.2 個百分點。

七、「產學合作」執行情況

(一)觀光科

- 1.110 年 3/18、4/08、4/15、4/22 雄獅旅行社領隊張舜盛先生到校協同教學領團實務課程，參加班級為三 11 班、三 13 班。
- 2.110 年 3/16、3/23、4/06、4/13 原昇旅行社經理沈惠甯小姐到校協同教學活動行銷實務課程，參加班級為二 13 班。
- 3.110 年 3/11、3/18、3/25 小舊閣樓餐酒館高永逸先生到校協同教學餐飲實務課程，參加班級為三 12 班。

(二)商經科

- 1.110 年 3/03、3/10、3/24、3/31、4/14 高三「投資理財概要」選修課程，為加強技職教育與產業接軌，培育具有實作力及就業力之優質專業人才，特邀請國泰人壽駱潤生業務主任進行業界專家到校協同教學。
- 2.110 年 3/18、4/01、4/22 商經科高二「管理學實務」選修課程，特邀請瑞興銀行游基政資深經理進行業界專家到校協同教學。

(三)資處科

110 年 3/31、4/07、4/14、4/21、5/12 資處科高三「專題製作」，特邀請馬可李奇廣告邱品森經理進行業界專家協同教學，期能提升學生的專題製作與數位行銷能力。上課班級為：三 31 班、三 32 班。

(四)設計群科(多媒科/廣設科)

- 1.110 年 3/23、4/20、5/11 高三「3D 動畫設計」，邀請李易修老師進行協同教學，上課班級為三 41 班、三 42 班共計 6 次課程，地點：家聲 802 教室。
- 2.110 年 3/24、4/21、5/12 高三「數位多媒體設計」，邀請劉冠辰老師進行協同教學，上課班級為三 41、三 42 共計 6 次課程，地點：家聲 802 教室。
- 3.110 年 2/25 多媒科一 42 班參加宏碁掠奪者見習實況主選拔入選，並參加公司培訓。
- 4.110 年 3/25 赴臺北市剝皮寮歷史街區發表畢業成果展。
- 5.110 年 3/26 參加松山區 110 年度參與式預算提案審議工作坊發表成果。
- 6.110 年 4/01 於頂溪捷運站發表攝影成果展。
- 7.110 年 4/10 邀請超現實科技股份有限公司徐加校友回學校演講，分享 AR、VR 最新技術及應用。
- 8.110 年 4/17 與宏碁公司共同舉辦「2021 傳說對決國中聯賽」，多媒科同學現場實習賽評、導播、裁判等工作。
- 9.110 年 4/28 至米斯攝影棚實習參加 MeTec 2021 活動。

(五)表藝科

- 1.高二綜藝組「演出實務」課程進行業師協同教學，由林欣穎老師授課，教學內容包含軟功、空中環的小組分組教學，以增強學生特技表演實力，參加班級：二 56 班。
- 2.高三綜藝組「創作基礎」課程進行業師協同教學，由林欣穎老師授課，教學內容包含軟功、空中環的小組分組教學，以增強學生特技表演實力，參加班級：三 56 班。
- 3.110 年 3/15 表演團體- Sweetie 受邀參加台灣國際年輕廚師協會表演。
- 4.110 年 5/12 參加 TVBS 由黃子佼主持 T-POP 之網路節目錄影。

(六)外語群科

- 1.110 年 3/17、4/14、4/21、4/28 與萬豪酒店合作實施業師協同教學課程，於每週三第三、四節開設「觀光多國語言英語會話」課程，由萬豪酒店客務部副理 Cindy Wu 吳欣怡業師到校授課，提供學生在旅遊觀光英語文、飯店英語文時事議題等接待服務應對學習上的認識與應用，也藉此了解英語專業科目的學習內容，並促進與產業界的認識與交流。
- 2.110 年 3/08、3/15、3/22、3/29、4/19、4/26、5/03 安排「儀態學」課程進行業師協同教學，邀請華資粧業股份有限公司張淑涵老師到校帶給學生關於儀態美姿與面試穿著相關方面的知能。

(七)餐飲科

- 1.職場實務體驗課後工讀：高二 109 學年度第 1 學期計 187 人、第 2 學期計 169 人參加。工讀單位共計 8 家，包含：台北晶華酒店、台北老爺大酒店、台北喜來登大飯店、台北圓山大飯店、文華東方酒店、大倉久和飯店、台北香格里拉遠東國際大飯店與維多麗亞大酒店。期間：109 年 9/01 至 110 年 8/31，為期兩學期，完成 240 小時。
- 2.建教合作專班：109 學年度輪調式建教班高一計 80 人、高二計 80 人、高三計 49 人；三 85 班(類階梯班)計 33 人，共計 242 名，分別前往晶華國際股份有限公司、台北老爺大酒店、台北喜來登大飯店、台北萬豪大酒店、台北君悅酒店、台北新板希爾頓大飯店、格萊天漾大飯店、兄弟大飯店股份有限公司、三井餐飲股份有限公司、王品餐飲股份有限公司、點水樓餐飲股份有限公司、欣葉國際餐飲股份有限、漢記股份有限公

司、瓦城泰統集團、勝成餐飲股份有限公司、甲天下股份有限公司-海霸王、城市商旅、養心餐飲事業股份有限公司，共計 18 家大企業，分布於 43 個營業點。

3.110 年 2/01 至 110 年 5/30 止之校外實習學習：

(1)110 年 3/17 圓山大飯店(特色學習實習)-劍橋教育機構午宴西式套餐，共計 16 位學生(二 82 班)。

(2)110 年 3/18 圓山大飯店(特色學習實習)-裕德高級學校午宴西式套餐，共計 14 位學生(二 84 班)。

(3)110 年 3/24 圓山大飯店(特色學習實習)-外交部及經濟部午宴，共計 12 位學生(二 82 班)。

(4)110 年 3/24 文華東方-特色精品宴實習，共計 9 位學生(二 82 班)。

(5)110 年 4/19 文華東方-特色精品宴實習，共計 16 位學生(二 82 班)。

(6)110 年 4/20 文華東方-特色精品宴實習，共計 33 位學生(二 82 班)。

(7)110 年 4/23 文華東方-特色精品宴實習，共計 13 位學生(二 82 班)。

4.110 年 2/01 至 5/17 移地訓練：為有效提升學生校外競賽之技術，安排學生進入 32 小姐翻糖培訓教室與台北城市科技大學進行短期密集培訓。

5.110 年 3/20 為提升本科烘焙專班及儲備選手之技能，邀請國際競賽國手謝協益師傅到校教授：烘焙工藝-藝術麵包的實作與應用。

6.110 年 3/23 發展本校西餐特色課程，邀請國際裁判長陳寬定教授到校指導西餐選手與餐飲科學生，以提升西餐技能方面之實作與應用，主題-國際競賽趨勢與西餐廚藝技能分享。

7.110 年 4/26 為提供學生有關餐旅服務特色課程，增廣學生視野，體驗不同國家之服務文化，邀請加賀屋日式管家服務人員到校義務指導管家服務課程。

8.110 年 4/22 二 85 班類階梯建教班進行「110 學年度建教合作教育課程產業聯合甄試」，甄試地點：本校綜合大樓 302 教室。出席單位：台北老爺大酒店、台北晶華酒店、維多麗亞酒店、瓦城泰統集團、台北喜來登大飯店、王品餐飲集團、點水樓餐飲集團、養心餐飲、欣葉國際餐飲股份有限公司及本校業務相關人員等。

9.110 年 7/02 與 7/08 下午 14:00 進行 110 學年度建教合作線上-三合一聯合座談會，讓產業、學生家長進行交流，以期讓建教生順利進入職場學習。

(八)時尚造型科

1.109 國教署業師協同教學：高二「飾品設計與實務」邀請吳憶萌老師到校協同課程：110 年 3/08、3/10、3/15、3/17、4/12、4/14、4/19、4/21、4/26、4/28、5/17，參加班級：二 96 班、二 97 班、二 98 班、二 99 班，共計 7 次課程，地點：家聲 702 教室。

2.109 國教署業師協同教學：高三「時尚指甲彩繪」邀請毆玟利老師到校協同課程：110 年 2/24、3/03、3/10、3/17、3/24、3/31、4/07，參加班級：三 96 班、三 97 班共計 7 次課程，地點：樸實 413 教室。

3.109 國教署業師協同教學：高三「創意整體造型」，邀請黃聖淵老師到校協同課程：110 年 3/04、3/11、3/18、3/25、4/01、4/08、4/15，參加班級：三 96 班、三 97 班共計 7 次課程，地點：家聲 602 教室。

4.110 年 3/19 名留集團、曼都集團、快樂集團、FLUX HAIR Boutique，等 4 家建教合作機構共同辦理 110 年度「511 攜手產學合作專案說明會」，宣導「青年就業領航計畫」

- 計畫，鼓勵高中職畢業生，先就業再升學，行政院教育部規劃「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」，參加班級：三 96 班、三 97 班。
- 5.110 年 4/16、4/21 辦理「110 學年度建教合作教育課程」產業宣導暨甄選說明會，參加班級：二 99 建教班，地點：綜 302 會議室。
- 6.110 年 4/21 辦理專業研習，師資：亞洲色彩教育中心周育瑾講師到校，參加對象：造型科高二 30 位學生，地點：家 602 教室。
- 7.110 年 5/07 造型科二 99 班建教班進行「110 學年度建教合作教育課程產業聯合甄試」，地點：家 B110 觀光領團教室。
- 8.110 年 5/13 德國 GOLDWELL 歌薇教育中心協同教學辦理「2021 全球流行趨勢發表」。地點：樸實 414 教室，參加班級：三 96 班。
- 9.110 年 3/15 二 96 班紀品蕾參加伊林娛樂「台北時裝週-紡拓會直播 Demo」。

八、「連結大學」執行情況

(一)觀光科

- 1.110 年 3/17、4/14 東南科技大學休閒系到校講授教師社群，合作辦理教師專業社群—觀光療育社群課程。
- 2.110 年 4/30 台北城市科技大學到校講授高一社團課程-侍酒師課程。
- 3.110 年 4/23、4/29、4/30 東南科技大學到校講授並共同執行-電子書製作課程，由觀光科高三各班於專題製作課中學習。
- 4.110 年 5/11、5/12 高三學生前往臺北城市科技大學及東南科技大學實施「一日大學生體驗」，讓高三應屆畢業生對於日後升學管道有相當程度的認知並有多元化的選擇。

(二)商經科

- 1.龍華科技大學到校講授：為提昇學生行銷與企劃及專題製作的認知與實務能力，透過實作強化銷售業績與邏輯思維的基礎能力，深入了解相關的專業技能。三 21 班、三 22 班廣告行銷與企劃課程及專題製作課程以及二 21 班、二 22 班行銷實務課程，由企管系卓建道老師與李維均老師進行入班輔導，進行有系統的指導，以期能夠與產業實務接軌，讓學生職涯規劃有所本。
- 2.110 年 4/21 德明財經科技大學行銷管理系蔣長廷老師及涂金花老師到校講授並擔任高三專題製作比賽評審，給予參賽同學許多寶貴的意見。
- 3.110 年 5/10 高三班級前往臺北城市科技大學實施「一日大學生體驗」，增進對升學科系的了解。
- 4.110 年 5/12 高三班級前往醒吾科技大學實施「一日大學生體驗」，增進對升學科系的了解。

(三)資處科

- 1.臺北城市科技大學到校講授：為提昇學生對跨境電商商業模式及創業流程的認知與實務能力，並透過實作更深入了解電商架設的專業技能，特於資料處理科三 31 班、三 32 班電子商務實務課程，資管系陳守維教授進行入班輔導，進行有系統的指導，以期能夠與產業實務接軌，讓學生職涯規劃有所本。
- 2.台北海洋科技大學到校講授：為提昇學生對電競產業及賽事規劃的認知與實務能力，並透過實作更深入了解電競遊戲與賽事的專業技能，特於資料處理科三 31 電競專班網

紅與社群管理、賽事賽評與主播、電競遊戲戰術技法三門課程，委請圖書資訊中心蔡慧貞主任及曾德鈞教練進行有系統的指導，以期能夠提昇學生對電競遊戲與賽事的認知與實務能力。

3.110 年 4/16 邀請臺北市電競協會理事長詹勳鴻先生到校講授，教導同學遊戲產業如何操作、分享經驗，期能使學生獲得更多實務常識。

4.110 年 5/10 高三前往臺北城市科技大學實施「一日大學生體驗」，增進升學科系了解。

5.110 年 5/12 日高三前往醒吾科技大學實施「一日大學生體驗」，增進升學科系了解。

(四)設計群科(多媒科/廣設科)

1.110 年 3/11 全科前往景文科技大學實施「設計週活動」。

2.110 年 5/10 高三前往海洋科技大學、龍華科技大學實施「一日大學生體驗」。

3.110 年 5/11 高三前往醒吾科技大學實施「一日大學生體驗」。

4.110 年 5/12 日高三前往中國科技大學、東南科技大學實施「一日大學生體驗」。

(五)幼保科

1.三 51 班之社團課程由育達科技大學幼保系鄺靜辰教授到校講授。

2.110 年 5/10 由孫詠婕老師與導師林惠芳老師帶隊前往育達科技大學幼保系實施「一日大學生體驗」。

(六)表藝科

1.110 年 2/02 高二高三教師前往崇右影藝大學實施「教師研習」。

2.110 年 3/15 城市科技大學到校講授彈性課程講座。

3.110 年 3/19 海洋科技大學到校講授彈性課程講座。

4.110 年 5/10 高三前往醒吾科技大學實施「一日大學生體驗」。

5.110 年 5/11 高三前往崇右科技大學實施「一日大學生體驗」。

6.110 年 5/12 高三前往海洋科技大學實施「一日大學生體驗」。

(七)外語群科(應英科/應日科)

1.110 年 3/19 於彈性課程時間辦理職涯專題講座，醒吾科大國際商務系院長以及主任到校講授專題演講，講題：電商 X 網紅直播，藉以傳承實務經驗。參加班級：外語群三 61 班、三 62 班、三 71 班、三 72 班。

2.110 年 4/08 應英科辦理資訊科技融入教學工作坊，景文科技大學外語系 Chris 老師到校教授老師們使用他自己設計的英文單字 App，既可以學英文也可以用手機比賽玩單字競賽。讓本校的教師能藉著討論的形式，針對本校老師現階段的操作方式做釐清與建議，很有收穫的研習。

3.110 年 5/10 由林裕文老師、黃川晏老師帶隊，三 61 班、三 62 班前往醒吾科技大學實施「一日大學生體驗」，認識大學校系。

4.110 年 5/10 由羅蘭老師、簡月華老師帶隊，三 71 班、三 72 班前往城市科技大學實施「一日大學生體驗」，包含：禮賓接待體驗、外語導覽體驗、飯店服務體驗，並認識大學校系。

5.110 年 5/11 由林裕文老師、黃川晏老師帶隊，三 61 班、三 62 班前往德明科技大學實施「一日大學生體驗」，包含故宮博物院之外語導覽體驗，並藉此認識大學校系。

6.110 年 5/11 由羅蘭老師、簡月華老師帶隊，三 71 班、三 72 班前往中國科技大學實施「一日大學生體驗」，包含北投溫泉博物館參與課程體驗，認識大學校系。

7.110 年 5/12 由林裕文老師、黃川晏老師帶隊，三 61 班、三 62 班前往中國科技大學實施「一日大學生體驗」，包含長榮海事博物館之運輸企業體驗，藉此認識大學校系。

8.110 年 5/12 由羅蘭老師、簡月華老師帶隊，三 71 班、三 72 班前往醒吾科技大學實施「一日大學生體驗」，認識大學校系。

(八)餐飲科

1.110 年 4/16、4/30 進行高一、高二彈性學習課程：

(1)高一：東南科技大學到校講授：數學遊戲、簡易烹調；城市科技大學：職場穿搭與性格分析、肢體韻律、口語表達；中華科技大學：創意飲調。

(2)高二：城市科技大學到校講授：看電影學英文。

2.110 年 4/29 下午與 5/11、5/12 高三前往台北城市科技大學實施「飯店產業、航空產業、休閒產業與烘焙產業體驗」。

3.110 年 4/30 與 5/11、5/12 高三前往醒吾科技大學實施「烘焙、中餐、咖啡等相關實務體驗」。

4.110 年 4/15 與 5/10 高三前往德霖科技大學實施「體驗運動休閒與手作」。

5.110 年 5/10 高三前往台北海洋科技大學實施「體驗咖啡製作、分子料理、海洋休閒運動產業」。

6.110 年 4/22 與 5/10 高三前往中華科技大學實施「體驗咖啡與烘焙實作並參訪復興航空空廚」。

7.110 年 3/31 台北城市科技大學業師蔡明哲師傅(身兼文華東方酒店主廚)到校講授義法料理與分子料理之實作技術。

8.110 年 3/25 與實踐大學合作邀請台北晶華酒店行政總主廚 Bernard Noel 到校講授法式料理。

9.110 年 4/28、4/29 景文科技大學業師-世界果雕冠軍-高世達師傅到校講授創意果雕。

10.110 年 3/11 台北城市科技大學邀請與全家國際餐飲進行 3+4 策略聯盟產學合作。

(九)時尚造型科

1.110 年 4/09 前往台北海洋科技大學實施「多元課程體驗」，參加班級：三 91 班、三 96 班、三 97 班，由導師李美玲、張瓊文、林芳伊老師帶隊，由時尚造型設計管理系安排寵物美容產業/寵物服飾設計課程體驗，增進學生對時尚產業人才需求與管理的認識，前往體驗學習。

2.110 年 4/10 造型科 11 名同學前往亞東技術學院實施「紮染紋漾藝術課程體驗」，帶隊老師：林珈榕科主任。

3.110 年 4/16 前往城市科技大學化妝品應用與管理系實施「創意寶石皂課程」，參加班級：三 91 班、三 96 班、三 97 班。

4.110 年 4/19 中華科技大學到校講授「專題製作」，課程內容：紫草精油在皮膚保健的應用，參加班級：三 96 班、三 97 班，地點：綜 302 會議室。

5.110 年 4/22 造型科辦理國中教師研習「花草精萃」純露居家應用，東南科技大學施懿珊業師到校講授，地點：家 602 教室。

6.110 年 4/26、4/29 分別安排一 91 班、一 92 班，前往中華科技大學生物科技系實施「精油芳香凍膜/精油芳香蠟燭-彈性課程體驗」，由任課老師：林珈榕科主任帶隊，進行彈性學習課程，以發展時尚造型科特色課程、跨領域實作、實驗課程及探索體驗。

- 7.110 年 4/28 造型科協辦「OMC.THBA 國際競賽彩妝.配飾製作技能」專業知能研習，由萬能科技大學林明惠老師到校講授，對象：造型科高二 30 位學生，地點：圖書館。
- 8.110 年 4/29 前往醒吾科技大學實施「創意整體造型」課程體驗，參加班級二 98 班，帶隊老師：楊文莉老師。
- 9.110 年 5/10 三 91 班、三 96 班、三 97 班分流式前往育達科技大學實施「一日大學生體驗」。帶隊老師：張瓊文老師
- 10.110 年 5/10 三 91 班、三 96 班、三 97 班分流式前往城市科技大學實施「一日大學生體驗」。帶隊老師：李美玲老師。
- 11.110 年 5/10 三 91 班、三 96 班、三 97 班分流式前往華夏科技大學實施「一日大學生體驗」。帶隊老師：林芳伊老師。
- 12.110 年 5/11 三 91 班、三 96 班、三 97 班分流式前往黎明技術學院實施「一日大學生體驗」。帶隊老師：楊文莉老師。
- 13.110 年 5/11 三 91 班、三 96 班、三 97 班分流式前往醒吾科技大學實施「一日大學生體驗」。帶隊老師：林芳伊老師。
- 14.110 年 5/11 三 91 班、三 96 班、三 97 班分流式前往萬能科技大學實施「一日大學生體驗」。帶隊老師：林珈榕科主任。
- 15.育達科技大學時尚造型流行設計系楊昌鎮副教授到校講授「男子理髮丙級証照」，學生透過社團時間，輔導男子理髮實務技能參加「110 全國技術士男子理髮丙級檢定測驗」，增加造型科多元証照特色化，也讓學生受益良多，未來將持續續辦合作。
- 16.黎明技術學院化妝品應用系莫喬凌老師於每週二第二至四節到校講授「新娘祕書實務」高三跑班課程，培養學生造型美感的敏銳度、專業彩妝、髮梳技術及新娘真人整體造型實作練習等相關課程之應用，同學分組造型實務發表，讓學生了解新娘祕書產業的未來趨勢。
- 17.城市科技大學化妝品應用與管理系陳欣怡老師於每週二第二至四節到校講授「多媒材創作實務」高三跑班課程，培養學生以不同媒材創作設計出相關整體造型之配飾。

(十)學務處

- 1.110 年 3/19、4/09、4/23、5/14、5/21(因疫情停課)、6/18(因疫情停課)育達科大成立男子理髮乙/丙級社團，參加班級為造型科同學。
- 2.110 年 3/19、4/09、4/23、5/14、5/21(因疫情停課)、6/18(因疫情停課)育達科大成立游藝社，參加班級為三 51 班。
- 3.110 年 3/19、4/09、4/23、5/14、5/21(因疫情停課)、6/18(因疫情停課)台北海洋科大成立電競戰隊社團，參加對象為電競戰隊成員。

九、「社會服務」執行情況

(一)教務處

- 1.餐飲管理科學生於 110 年 2/10 參加由財團法人老五老基金會主辦之「公益年菜活動」，公益煮 60 份年菜給獨居老人。
- 2.時尚造型科學生於 110 年 4/20 推派 30 人參加臺北市松山區健康服務中心主辦之「凍齡彩妝人生」志工服務，志工地點：臺北市松山區行政大樓 2 樓會議室，帶隊老師：訓育組連婉儀組長。

(二)學務處

- 1.多媒體設計科學生於 110 年 3/09 及 3/26 參加臺北市松山區 110 年參與式預算第一及第二階段提案審議工作坊(兩提案為讓出新人生及繪出松山青視代)，「讓出新人生」提案順利進入臺北市松山區 I-Voting 提案，共計 6 位學生參加。
- 2.時尚造型科學生於 110 年 4/20 參加松山區健康服務中心辦理「青銀共榮共創高齡友善社區凍齡彩妝人生」課程，共計 30 位學生參與。
- 3.幼兒保育科學生於 110 年 4/23 參加與松山區健康服務中心合作辦理「失智友善在厝邊友善天使逗陣來研習」，共計 46 位學生參加。
- 4.本校學生於 110 年 5/01 上午參加「松山區長智慧成年禮活動」，共計 45 位學生參加。
- 5.熱門音樂社學生於 110 年 5/01 下午同學參加「松山區復勢里母親節活動」，共計 3 位學生參加。

十、「國際交流」執行情況

(一)教務處

- 1.多媒科高二學生參加線上「2021 Predator League_APAC」代表台灣隊進行線上英文訪問。
- 2.台北晶華酒店法國籍行政總主廚 Bernard Noel 主廚於 110 年 3/25 到校針對餐飲科學生進行「法式料理」

(二)學務處

因疫情暫停國際交流活動。

十一、學生勤學情形

(一)學生出席率：(本學期統計至第 12 週，故 108-2 亦採前 12 週之統計數字)

學 期 別	109-2	109-1	108-2	同期消長
出 席 率	96.99%	96.45%	96.31%	增加 0.68%

(二)學生平均每日遲到人數：(本學期統計至第 12 週，故 108-2 亦採前 12 週之統計數字)

學 期 別	109-2	109-1	108-2	同期消長
學 期 註 冊 人 數	2601	2789	3899	----
早 讀 時 間	27.32 (1.05%)	35.65 (1.28%)	29.76 人 (0.76%)	減少 2.44 人 (增加 0.29%)
早 讀 以 後	21.17 (0.81%)	36.45 (1.31%)	32.70 人 (0.84%)	減少 11.53 人 (減少 0.03%)
合 計	48.49 (1.86%)	72.11 (2.59%)	62.46 人 (1.61%)	減少 13.97 人 (增加 0.26%)

△分析：

(一)本學期的學生班級出席率較去年同期進步 0.68%，但仍未能達到目標 98%，期許新學年希望學務處和各班導師能夠再加把勁，努力達成勤學目標。

(二)由於近學年度，本校學生人數驟減，每學期的學生人數差異很大，故自 108 學年度起，已依學期註冊總人數的 1.5%比率，訂為學期遲到人數的上限目標，不再以固定的人數來檢討學生守時到校情況。而本學期校訂目標的遲到人數上限為 39

人，實際總遲到人數為 48.49 人，比率為 1.86%，較去年同期增加 0.26%。

十二、落實「三心」的具體工作

(一)輔導工作統計表列如下：

項目	人次	備註
個別諮商	273	
駐校心理師個別諮商	3	15 次
駐校社工個別諮商	1	3 次
張老師基金會心理師	4	16 人次
精神科醫師至校服務	8	
團體諮商	35	1 場次
特教教師知能研習	30	1 場次
輔導股長培訓	61	1 場次
母親節活動暨影片欣賞活動	763	
特殊教育學生個別化教育計畫	62	
性別平等教育班級輔導	510	1 場次
學生申訴案件處理	17	2 場次
安置醫療機構(又一村、向日葵、六合)	5	
聽障巡迴輔導	20	
東區巡迴輔導	15	
語言治療(楊克尤治療師)	14	3 次
物理治療(邱乃浩治療師)	9	3 次
職能治療(陳秋文治療師)	8	1 次
心理諮商(許惠淳心理師)	36	9 次
身心障礙學生重新鑑定	26	
身心障礙高三學生歡送會	52	1 場次
身心障礙學生課業輔導	52	
身心障礙學生甄選入學輔導	26	
身心障礙學生特殊考場服務	16	
特殊教育個案會議	4	4 場次
專案個案會議	3	3 場次
高三轉銜評估會議	2	2 場次
認輔教師	58	
受輔學生	141	
輔具服務(助聽器之申請與維修)	2	
認輔成長小團體	6	1 場次
家長成長小團體	8	1 場次

(二)志願擔任認輔教師 58 位，關懷並協助 141 名身心障礙、情緒困擾、學習動機低落或偏差行為學生的生活適應；另有 19 位教師協助課業輔導，對學習有困難的學生實施課業

輔導達 52 人次。其中表現特優的認輔教師有：莊芳萍、張雪智、簡月華、巫雅婷、洪阿李、蕭敬樂、錢海蒂、葉馥甄、李挺立、魏任鴻等 10 位老師。

(三)親師生深度談話比率為 68.75%(亦即以每班 50 位學生為例，每位導師在一學期當中，至少和 37 位不同的學生或家長以面對面或電話的方式有過深度談話一次以上並有紀錄)，已符合校訂 50%的目標，但較去年同期的 72.10%下降 3.35%，可能是與本學期因疫情升級停課，而學生到校上課的時間較短有關。

本學期親師生深度談話內容特具輔導功能的導師有：劉美琪、莊芳萍、黃川晏、余素菁、吳麗娃、張雪智、謝馨樂、李彩萍、鐘尤君、趙燕伶等位 10 導師。

(四)學生申請「懲罰存記」與「改錯銷過」獲得註銷處分者，共計註銷警告 325 次、小過 31 次、大過 28 次，換算總計量單位為 879 次警告，占懲處總數 12,260 個警告的比率為 7.17%，較去年同期的 10.9%少了 3.73%，亦未達校訂 20%的現階段目標，也可能與本學期因疫情升級停課，而學生到校上課的時間較短有關。

本學期輔導學生行善銷過人次最多的班級導師有：鄭列庭、謝炎君、方俊堯、洪美玲、陳美娟、許淑芬、張雪智、張志強、陳俊穎、莊靖嵐、蘇涵瑜、蕭孟青、王麗香、余素菁、張瓊文、鐘尤君、許琪英、吳美慧、李佳蓁等 19 位老師。

(五)師生關係特予表揚(學生滿意度含優、良、普通達 90%以上)的導師有：

學生滿意度為 100%的班級導師有：陳志遠、孫宇君、茹 義、邱麗瑛、鄭列庭、曾柏林、洪阿李、蘇涵瑜、廖慧伶、莊芳萍、游麗卿、巫雅婷、伍玉婷、莊孟勳、簡月華、張志強、陳俊穎、林宏政、李美玲、張瓊文、林芳伊等 21 位老師。

學生滿意度達 90%以上的班級導師有：李挺立、蕭敬樂、蕭孟青、吳旻諺、張哲睿、吳士如、賀麗蓉、游智雯、魏任鴻、謝炎君、羅莉汶、李彩萍、許琪英、葉馥甄、張雪智、莊靖嵐、吳美慧、趙燕伶、楊文莉、林惠芳、方俊堯、胡盛春、趙海涵、劉美琪、陳美娟、李佳蓁、楊皓麟、羅 蘭、鐘尤君、楊宇蓁、林裕文、余素菁、楊秀葵、盧玫吟、彭美珍、林欣賢、錢海蒂、藍冠羽、謝馨樂等共 39 位老師。

(六)學生滿意度(含優、良、普通)未達 70%以上的班級有：

本學期未有班級學生滿意度未達 70%以上。各班導師均能重視班級學生所表達的訊息，進而掌握問題之所在，並能及時改善師生關係，營造班級和諧氛圍，是深值鼓勵嘉許之處。

十三、教學及訓輔工作表現優良，應予表揚者：

(一)教學考查績優的老師有：

洪阿李、連艾寧、趙海涵、林芳伊、楊宇蓁、曾于玲、張瓊文、楊秀葵、李美玲、鄭列庭、盧玫吟、魏任鴻、褚品宜、楊詒雯、賴寶桂、游麗卿、余淑琴、李彩萍、洪美玲、李佳蓁、陳美娟、劉美琪、吳美慧、林惠芳、謝依蓉、楊皓麟、吳旻諺、曾柏林、李挺立、張哲睿、伍玉婷、葉馥甄、胡盛春、蘇涵瑜、游智雯、鐘尤君、黃桂琴、周振文、薛文龍、金聖雯、張元貞、鄭惠文、李靜沂、鄭亞芸、陳 昀、陳蘭梅、李芸蓓、傅雅凡等 48 位老師。

(二)作業批閱優良的老師有：

洪阿李、趙海涵、楊宇蓁、鄭列庭、林玲帆、盧玫吟、巫珥瑤、魏任鴻、褚品宜、賴寶桂、余淑琴、莊美惠、游麗卿、曾淑慧、李彩萍、洪美玲、劉美琪、周俊雄、郭國長、

李佳蓁、陳美娟、林惠芳、謝依蓉、楊美齡、蕭孟青、楊皓麟、吳旻諺、曾柏林、張哲睿、葉馥甄、伍玉婷、胡盛春、鐘尤君、張雅玲、李坤詮、鄭亞芸、黃桂琴、林家鈞、金聖雯、張元貞、鄭惠文、吳士如、楊雯如、胡奕嫻、楊文莉、陳蘭梅、張景賀、李沅蓓、傅雅凡、余素菁等 50 位教師。

(三)教師部落格(教學)經營優良的教師有(業務檢查)：

洪阿李、楊宇棻、謝馨樂、張雪智、林玲帆、李美玲、魏任鴻、林欣賢、羅莉汶、盧玫吟、莊芳萍、王麗香、賴寶桂、游麗卿、李彩萍、洪美玲、李佳蓁、陳美娟、劉美琪、郭國長、孫宇君、吳美慧、蕭孟青、吳旻諺、葉馥甄、莊孟勳、楊皓麟、鐘尤君、林惠芳、謝依蓉等 30 位教師。

(四)生活競賽名列前茅的班級與導師有：

- 1.高一組：第一名 42 班，導師為蕭敬樂老師。
第二名 82 班，導師為莊靖嵐老師。
第三名 41 班，導師為孫宇君老師。
- 2.高二組：第一名 97 班，導師為楊文莉老師。
第二名 22 班，導師為鄭列庭老師。
第三名 13 班，導師為盧玫吟老師。
- 3.高三組：第一名 62 班，導師為黃川晏老師。
第二名 12 班，導師為許淑芬老師。
第三名 46 班，導師為楊宇棻老師。

(五)整潔競賽名列前茅的班級與導師有：

- 1.高一組：第一名 42 班，導師為蕭敬樂老師。
第二名 41 班，導師為孫宇君老師。
第三名 81 班，導師為張雪智老師。
- 2.高二組：第一名 21 班，導師為李彩萍老師。
第二名 22 班，導師為鄭列庭老師。
第三名 42 班，導師為吳美慧老師。
- 3.高三組：第一名 11 班，導師為莊芳萍老師。
第二名 21 班，導師為賴寶桂老師。
第三名 51 班，導師為林惠芳老師。

(六)各年級勤學競賽出席率第一名的班級與導師有：本學期因疫情未實施勤學競賽。

(七)教師部落格(學務)經營優良的教師有：

孫宇君、張雪智、莊靖嵐、洪美玲、吳麗娃、吳美慧、洪阿李、王麗香、賴寶桂、巫雅婷、楊宇棻、林裕文、李美玲等 13 位老師。

貳、前學期校務興革與創新

一、教務方面：

(一)招生活動創新

- 1.全學年度規劃新生說明會共計 8 次，受疫情三級警戒影響立即調整為線上直播，為臺北區私校首創。
- 2.辦理臺北市國中校際排球賽、國中電競賽等新型態招生活動，成功結合各科體驗課程，

對本校有正面宣傳效果。

3. 規劃國中教師系列研習：觀光科-微醺學(創意調酒)、造型科-花草精萃(純露居家應用)、餐飲科-酷炫媽咪(造型蛋糕)、表藝科-魔幻力量(撲克牌魔術教學)，邀請國中教師到校，體驗本校優質設備及師資，深獲好評。
4. 首創新北市責任區畫分，規劃各處室主任拜訪新北市重點生源學校，深耕國中友好關係。
5. 本校培訓國中選手參加臺北市技藝競賽榮獲第一名 5 項……等 63 項佳績，特結合今年度校外競賽優異表現，打造普林思頓「技藝菁英培訓計畫」，讓國中端對本校專業師資及課程更具信心且願意推薦學生就讀。
6. 規劃品牌關鍵字、FB 及 Yahoo 原生廣告，增加學校曝光度。同時 6 月 25 日後各科共計辦理 14 場次線上活動及說明會(如 IG 直播)，穩固新生也帶動新生推薦新生之效益。

(二) 落實教學考查掌握教學品質

1. 前 12 週教學考查人次已高於去年全學期，即時針對課堂狀況較差教師進行約談(計 12 件)，有效改善班級學習狀況。
2. 停課後立即規劃全面線上教學，第 14 週啟動線上巡堂考查機制，各科主任進入各班 google classroom 了解上課狀況，並從旁協助任課老師在線上教學時的軟、硬體需求。第 14-18 週之線上教學巡堂合計 362 人次。

(三) 因應疫情三級警戒及學校全面停課，相關應變措施及調整

1. 5/18 起全面啟動「停課不停學」，規劃各班 google classroom 之即時與非即時線上教學，彙整線上教學紀錄及建立線上巡堂督導機制。
2. 高三密集重修班及暑假重修班採線上報名、繳費暨上課，輔導學分不足同學順利取得畢業證書。
3. 高三甄選入選申請第一階段報名採取集體報名方式處理，建立與導師群組，來回校對資料與說明，順利協助 683 位同學完成升學報名。
4. 辦理 14 場次新生線上活動及說明會，穩固新生也帶動新生推薦新生之效益。
5. 改變以往模式，新生全面採線上報到作業，提供簡易繳費及畢業證書收件模式，有效穩定新生就學。

(四) 爭取各項專案計畫提升本校軟硬體實力

1. 110 學年度教育部補助高級中等學校遴聘業界專家協同教學：共有觀光科、多媒科、餐飲科、造型科等 4 科申請。
2. 110 學年度第 1 學期提升學生實習實作計畫-證照訓練材料費共有餐飲科、造型科等 2 科申請。提升學生實習實作計畫-證照考試報名費共有商經科、多媒科、餐飲科、造型科等 4 科申請
3. 110 學年度第 1 學期學生職場參觀校外實習：共有觀光科、餐飲科、造型科等 3 科申請職場體驗。
4. 110 學年度高職優質化輔導方案已申請獲准。
5. 110 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案已申請核准。

二、學務方面：

- (一) 因應政府疫情三級警戒，雙北、全國陸續發布停課後，滾動修正相關措施如下：

- 1.畢業典禮採預錄方式定時於 6/04 上午 10:00 開播，傳送影片連結邀請師生準時收看。
 - 2.鼓勵高三班級以視訊方式舉行畢業同樂會，31 個班級中計有三 22、三 41、三 42、三 46、三 56、三 62、三 72、三 85、三 91、三 97 等共 10 個班級(32.26%)響應，運用線上互動方式舉辦另類、溫馨的班級畢業同樂會。
 - 3.運用 Google 表單進行高三畢業班業務調查，確認導師是否完成傳送畢典連結、召開視訊同樂會、轉發 5/27 學務處通知信函、轉達返校領取畢業物資訊息等工作。
 - 4.以 Google 表單預先調查，規劃 5/31、6/01 與 6/21、6/22 共兩梯次返校日程，總計有 18 個班級由導師與班級幹部 1 名蒞校會合，完成班級物資領取作業。
 - 5.商請飛機餅乾錄製休業式校長談話影片，請導師預先排入 7/02 雲端教室課程、準時播放。
- (二)適逢創辦人百歲冥誕，邀請各班提送創辦人錦言班會討論擇優紀錄，獲 44 個班級 (65.67%)響應。
- (三)調整實體會議模式
- 1.性別平等教育委員期末會議改以視訊方式舉行，製作會議簡報向全體與會委員報告全學期業務。
 - 2.5/28 高三德行成績審查會議、6/28 高三餐飲科三三輪調班德行成績審查會議、7/02 高一、高二德行成績審查會議改以視訊會議模式進行，並於會中完成個案討論、投票表決，會議結束做成紀錄送呈。
- (四)緊急事件處理
- 1.彙整校友墜樓事件相關處遇與輔導
 - (1)呈核完整紀錄：包含兩次緊急小組會議、安心文宣、個人/團體輔導、全校導師生命教育關懷研習等，以利日後查考。
 - (2)輔導室第一時間進行目睹學生情緒輔導；申請臺北市學生輔導諮商中心協助，掌握因此事件受到影響之學生，接續完成個別與團體安心輔導；3/09(二)召開全校導師生命教育關懷研習，由臺北市學生輔導諮商中心心理師督導帶領 4 位心理師、社工師到校宣導並進行 QA 問答，穩定第一線導師情緒。
 - 2.由校長率導師與學務主任探訪太魯閣號罹難校友家屬，校長親自致贈仁愛基金，表達學校不捨與慰問。
- (五)將「學生異動情境分析」列入每學期期末例行執行之工作項目，請各班導師依時限提報，學務處彙整名單後轉教務處註冊組做為新學期班級數調整評估依據，後續並請導師送繳學生個別訪談與家長聯絡等紀錄表單，落實輔導工作。
- (六)貫徹走動式管理：每週彙整早自習/午休班級巡查情形後呈報紀錄，另公告於導師 Line 群組，以收即時提醒與鼓勵之效。
- (七)將「校園空間安全檢視」納入每學期性別平等教育委員期初會議討論提案，全面檢視校園空間安全。
- (八)積極引導學生參與公民活動：帶領二 42 班兩組同學(讓出新人生及繪出松山青視代)參加臺北市松山區 110 年參與式預算第一及第二階段提案審議工作坊，『讓出新人生』提案順利進入臺北市松山區 I-Voting 提案。
- (九)促成國中交流招生活動：辦理普林思頓盃國中乙組排球交流活動，共有北市五常、興雅、民生等三校四隊報名參賽，五常國中校長更親臨現場為學生加油打氣，各國中友

校於賽後相約明年再見，拉近與國中端彼此間距離。

- (十)把握曝光機會、爭取學生表現亮點：協助教育局辦理之臺北市樂儀旗舞觀摩賽開幕表演，教練因應中正紀念堂室外大型活動場地重新編排舞步，隊員賣力表演、熱情登場，精彩演出獲現場貴賓和觀眾一致好評。
- (十一)配合教育局將 110 年訂為校園心理健康年，結合醫療與心理師輔導系統，持續強化高關懷學生輔導工作。
- (十二)針對關心青少年相關情緒議題之家長辦理成長小團體課程，邀請敦安基金會莊騏嘉諮商心理師擔任小團體帶領老師，提供家長多元的紓壓方式，互相支持的環境，分享親職教育的心得，透過團體家長經驗分享，提供家長情感相互支持的力量。
- (十三)輔導室收集編制常見的校園性平事件不同樣態之案例。本學期全面融入高一進行「性別平等教育班級輔導活動」。透過案例分析，加強校園學生對於性平事件的法律認知，提升自我保護意識，落實校園安全及友善學習環境之目標。
- (十四)舉辦高三特教生畢業歡送會。除進行團康分享遊戲，並讓同學發表畢業感想，回顧學校三年學習時光，另與師長對話、互相祝福。輔導室特別準備溫馨畢業禮物給高三特教同學，師生開心互動、彼此分享感動，同學帶著師長滿滿的祝福快樂畢業，展開人生下一階段的旅程。

三、總務方面：

(一)電子公文處理接軌公家機關

- 1.電子公文自 109 年 10 月份實施迄今已逾 9 個月，電子公文已將相關收文、稽催、簽稿、函稿各種程序標準化，並與公務機關接軌，已大幅簡化本校一般公文傳送至公務機關需使用紙本人工傳遞程序，唯一般會計雖已簡化紙本簽呈部分程序，核銷所需憑證仍需使用紙本。
- 2.公文處理程序已邁入電子化相關程序已成為標準作業流程且儘量與公務機關正撰擬陳核中。

(二)思源樓耐震補強工程

- 1.本次思源樓耐震補強工程未有政府獎補助款，仍建議依循「公共工程三級品管制度」確保施工品質。
- 2.整棟思源樓提升為智慧化建築加入門禁管理、多媒體公播、校園網路、緊急救助及能源管理系統，強化安全、節能、資訊等軟體功能。
- 3.110 年 1 月 20 日 19 屆 13 次董事會通過以 1 億 6 仟萬元由校務發展基金支應，臺北市政府教育局 110 年 1 月 29 日北市教中字第 1103001899 號函復請依私立學校法及其施行細則、建築（含室內裝修）及消防之相關規定辦理。
- 4.已於 110 年 7 月 30 日完工。

(三)垃圾子車減量

- 1.109 學年度第 1 學期期末由思源樓移至樸實樓側門，由原來 7 桶減至 5 桶垃圾子車，規劃以限制桶數方式，達成垃圾減量。
- 2.109 學年度第 2 學期期初垃圾分類工作不完整，後協調慈濟志工協助每日整理暫放於樸實樓側門旁地下室，每週二、五清運可回收廢棄物，期末檢視已進入穩定作業狀態。

四、實習就業：

(一)多元課程及推廣教育課程：

- 1.在校生多元課程：共計開立 7 班，上課人數 193 人。開課率在學生人數降至 2,602 人之後，報名率略較上學年下降，為 9.1%，仍高於平均開課率 8.6%。
- 2.成人推廣班-中餐烹調丙級證照班：共計 2 梯次 34 人報名。110 年第二梯次 24 人滿班。110 年第三梯次 10 人，因疫情延後至第五梯次辦理，報名尚在招生中。

(二)就業輔導：

1.教育與就業儲蓄帳戶方案

校內宣導說明會：109 學年度共舉辦 8 場，參與人數：學生 1,215 人、教師 37 人。報名人數 123 人，完成申請 51 人，媒合成功：9/30 後公布。

歷屆申請人數統計表如下：

年度	項目	觀光	餐飲	商經	資處	多媒	廣設	幼保	表藝	應英	應日	造型	時模	小計
106年	申請	1	10	3	2	14		2		4	5	4		45
	媒合	1	6		1	5		1		1	4	2		21
	就業	1	4			1		1		1	2			10
107年	申請	1	1	4		1	1			2	3	2	1	16
	媒合	1	1	1			1			1	2	2	1	10
	就業	1	1	1			1			1	2	2	1	10
108年	申請	11	8	4	5	2		2	7	4	4	14	0	61
	媒合	6	3	2	0	0		0	1	0	3	6	0	21
	就業	6	3	2	0	0		0	1	0	3	6	0	21
109年	申請	2	18	3	2	5	2	4	11	5	3	14	0	69
	媒合	1	8	0	1	0	0	1	2	4	3	4	0	24
	就業	1	8	0	1	0	0	1	2	4	3	4	0	24
110年	申請	1	11	0	2	4	1	0	11	1	8	11	1	51
	媒合	媒合尚在進行中，預計 9 月底結束，因疫情影響，今年申請及媒合率可												
	就業	預期將較去年下降。												

2.產學合作：

(1)品牌大型活動合作：因應疫情關係，所有大型活動暫停，待疫情過後，零售業復甦才有可能舉辦品牌活動。

(2)洽談課後工讀、免費試用及品牌拍攝活動

甲、藝術群：共計 4 場，佐丹奴*1 場、趣放娛樂「以舞為名」網路節目演出*3 場。

乙、餐旅群：校外實習(有給薪):共計 7 場，128 位學生。

A、圓山大飯店(外場實習)

110 年 3 月 17 日(三)劍橋教育機構午宴西式套餐，共計 16 位學生。

110 年 3 月 18 日(四)裕德高級學校午宴西式套餐，共計 14 位學生。

110 年 3 月 24 日(三)外交部及經濟部午宴，共計 12 位學生。

B、文華東方(外場實習)

110年3月24日(三)宴會廳，共計9位學生。

110年4月19日(一)宴會廳，觀光科11位、餐飲科16位，共計31位學生。

110年4月20日(二)宴會廳，共計33位學生。

110年4月23日(五)宴會廳，共計13位學生。

丙、商管群：oh!study 留遊學教育中心，共計7位(6位學生，1位校友)。

3.企業求才：

共服務14家企業求才-旭華航空貨運承攬有限公司、沛聲國際有限公司、美琪蒙古烤肉、台北市政府教育局、國際會計師事務所、OH!STUDY 留學教育中心、川聖貿易股份有限公司、三和牙醫診所、艾波索法式甜點、唯勝實業、個人居家服務(校友徵才)、全球聯運股份有限公司、閣樓婚顧公司、美兆集團(校友徵才)

(三)職涯講座：共計2場

1.校友返校講座

日期:110年4月27日(星期二)第四節。

地點:綜合大樓大禮堂。

對象:表演藝術科高一至高三年全體同學、時模科三91、造型科三96、三97

2.110年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案職前訓練課程*1場(線上)

日期:110年5月21日起。

對象:申請方案之學生共計51名。

(四)招生文宣：

共計拍攝41人次，技藝競賽獲獎同學及傑出校友風雲榜。

(五)其他專案:

1.證照模擬檢定：109學年度第2學期至5月17日止之模擬術科定如下，共計4個職種，23個梯次：

(1)烘焙食品(麵包)丙級術科模擬-110年2月18-21日，07:00-18:00，共計14個梯次，協助老師：游智雯老師、黃桂琴老師。

(2)烘焙食品(蛋糕)丙級術科模擬-110年3月22-25日，17:30-21:30 共計4個梯次，協助老師：游智雯老師。

(3)西餐丙級術科模擬建教班二8B-110年5月14日，西餐教室(樸311)12:00-17:00、異國料理教室(樸313)07:00-17:00 共計3個梯次，協助老師：陳建佑師傅。

(4)飲料調製丙級術科模擬-110年5月15日，共計2場，指導老師：蘇涵瑜老師。

2.食育廚房專案：年菜共賣出22套及其他單點佳餚。

五、資訊中心：

(一)因應疫情，停課，分流上班等相關舉措，提供相關資訊與協助，包括提前佈署臺北通和政院版相關實名制的措施；Google Workspace 相關線上軟體(Classroom, Meet、Jamboard、雲端硬碟與文件、網路論壇企業版…等)及帳號與權限設置；Microsoft 365 軟體帳號權限開通與設定；同步及非同步線上教學等應用；舉辦相關線上招生說明會；處理分流、異地辦公等網路與設備配置；支援教師與學生之教與學的設備借用等措施。

(二)持續推動圖書館資源使用，並結合各科教學活動

1.積極推動圖書館資訊，運用學校空閒班級筆電結合專題課程，達成每週至少10節以

上課程運用。

2.活化及多元利用圖書館空間資源

- 每星期五下午藉由教育部免費資源進行電影欣賞。
- 「是圖書館也是展覽館」，作為設計群科展示空間。
- 提供不一樣的會議空間給予與會者不同的感受與創意思路，配合各科推動彈性學習、專題製作比賽、教師設群研習，如觀光、餐飲、幼保、國文、數學、商經、設計群科、造型科。

六、人事室：

(一)面對全校性的班級縮減，進行師資需求管控與紓壓：

- 1.採最保守方式估算 110 學年度第 1 學期各科師資需求人數並與可能為超額教師之同仁進行個別對談、告知，請同仁做好職生涯異動準備。
- 2.推動「本校專任教師申請提前退休 109 學年度優惠專案」。調節師資結構，減少過剩員額，降低超額教師之衝擊，提供同仁另一種不同的生(職)涯規畫選擇。

(二)因應全國防疫三級警戒，附設國中小部教師甄選試教暨面試，由現場甄試改採線上視訊方式進行，以降低群聚風險。

(三)檢視調整各單位行政人力配置，合理精實人力資源，以調解人事費用支出，紓緩學校財務壓力。

(四)因應新冠肺炎(Covid-19)疫情嚴峻，全國實施三級警戒，制定本校各項相關因應措施，保有基本人力，維持學校業務正常運作：

- 1.制定本校教職員工停課期間之出勤相關規範。
- 2.增訂本校「因應嚴重特殊傳染性肺炎(新冠肺炎)各處室行政人員公應變措施」。啟動分組分流辦公及居家辦公機制，降低感染風險。
- 3.訂定「各處室行政人員(含工友、工讀生)彈性上班實施要點」。啟動彈性上上班，減少同仁於上下班通勤尖峰時間搭乘大眾交通工具之相互感染風險。

參、本學期(110 學年度第 1 學期)校務工作重點

一、整體方面：

(一)力拼招生達成目標，維持學校一定規模

今年本校高職部的總班級數為 48 個班，110 學年度將有 20 個班的高三學生畢業離校，我們要將 111 學年度的高一招生目標訂為：普通科 1 個班、觀光科 2 個班、多媒科 2 個班、表藝科 4 個班、造型科 4 個班、餐飲科 7 個班，總計 20 個班，如此我們 111 學年度的總班級數也才能維持在 48 個班，雖然在少子化的招生困境中，要達到這個校訂目標要很努力會很辛苦，但也惟有抓住這個停損點，我們的師資供需才能達到平衡。希望全體教職同仁要有強烈的危機意識，要有生命共同體的奮鬥情感，在招生工作上不宜計較同事之間分工任務的多少差別，更不應置身事外，大家一定要更加積極參與、全力投入。

(二)強化教學品質績效，行銷學校各科成果

任何的招生行銷，為的就是贏得學生的喜愛和家長的肯定，而家長最在意的還是學校的辦學績效，包括教學成果和學校的優勢與特色。

本校揭示「三三三政策」，明定以「一證多照」(一張備受社會肯定的育達畢業證書及多張專業證照)為本校辦學特色之一。而近三年本校的畢業率：109 學年度的 92.4%、108 學年度為 90.6%、107 學年度為 92.2%，多在九成左右；證照通過率因今年疫情影響，部分職種尚未如期舉辦或尚等待檢定結果，已經完成的項目或有進步或有退步。希望各科主任及全體教師不要因為「三三三政策」推動多年而淡忘它的重要性也放鬆了教學及要求的力道，務必重新再抓回來，在「一證多照」的成果上，全面檢討、再求精進。至於各科近年來在各科主任和各科教師的共同努力之下，締造了很多科的特色和亮麗的成績，包括各科成果展的水準已經不亞於一些大學相關系展。還有一些專業性的校際競賽、全國賽、國際賽的成績代表著本校和其他學校學生的教學、訓練成果比較，若因項目紛雜而分散了老師的時間、精力，就必須再全盤檢討培訓的策略和方向，一定要有妥適的培訓計畫和措施才能再創各項優異成績。

除了各科專業知能，現在的職場人力需求已經不再以各科專業技術為單一要求，所以本校務必持續已經推動多年的跨域課程和通識特色課程的導入，內容也要隨時檢視，即使是每學年都要報部(局)審核的課程計畫也都要再全面檢討、從長計議，提請教學研究會和課程發展委員會討論決議、確切落實、發揮效益，讓本校的課程規劃設計和學生能力養成顯為本校的優勢。

前列各項學生的學習成果，終究都回歸到教師的教學、指導的品質。在各校生存競爭如此激烈的大環境當中，敬請所有教師不忘持續提升專業知能，努力帶領學生共同締造教學績效，也讓我們招生行銷不僅看到活動很多內容豐富，還有具體的亮麗成績。

(三)教師關心愛心耐心，贏得家長社會肯定

少子化的衝擊，私校招生不易，本校近年來的高一新生人數驟減，但是每學期每學年流失的學生人數卻仍居高不下，甚至並未少於往年全校學生人數多的時候。或許有些老師認為這是因為現在的學生素質不如以往，不論這是不是事實？身為教師就要懂得「因材施教」，我們有部分的老師總還是習慣只以「嚴教、嚴管、嚴考」的三嚴來管教、要求學生，卻一直忽略了、也未能落實本校揭示～要以「關心、愛心、耐心」的三心為基礎為出發點，當老師以三心為出發點，有良好的師生關係為基礎，對於學生的「嚴教、嚴管、嚴考」，孩子多能理解接受而不致心生憤恨、不服管教，反而因此被老師們收服，進而收斂改正原有不當的言行，三心的力量、教育的功能自然湧現。「好孩子是被讚美鼓勵出來的」，當我們能讓孩子愛老師、愛學校進而勤學習、願上進，老師的用心、孩子的成長，家長自然感受得到、看得到，學生、家長對學校老師的肯定，口耳相傳擴及社會，就是最好的招生宣傳。更有價值意義的是～老師將是學生內心永遠感恩懷念的貴人。

(四)因應防疫警戒措施，規劃補強調整機制

請教務處評估是否針對前學期停課期間，教學效能較弱之科目或實務操作課程，於新學期增列銜接或補救教學的內容時數，學生應具備的教學效標不能打折，更不能影響到校訂的各項證照檢定目標。至於新學期仍須持續強化教師進行線上教學、多元評量的規劃與運作能力，教師不僅可以適時將之導入實體教學情境，提升教學的活潑性、精彩度，也是為隨時可能再度停課必須立即啟動的運轉機制作好準備。

而學務處礙於防疫期間家長及訪客非必要特殊需求禁止進入校園之規定，在導師與家長的親師互動方面，應該有另外適當的對談方式，以彌補不能進入校園面談的影響。

又，各單位如果因為持續防疫規範，許多人數過多的大型集會及人員流通的管控限制，諸如週會、朝會、校外教學、職場參訪體驗、招生宣導、校外競賽、畢業旅行……等活動，因而暫停實施，這些原有的活動目的或功能，也應該要有補強的替代作法。

(五)精熟電子公文系統，修訂章則簡化表單

本校啟用電子公文系統已經一年，各單位業務承辦或會辦人員在使用上已逐漸純熟，但是有時不免操作步驟疏誤造成公文無法送達校長決行，或漏會相關單位，或未將校長決行後的不同核示結果再會知相關單位，或未再特別留意會辦過程相關單位提供的意見，或後續使用的電子附件版本與核定的版本出現落差，或更嚴重的是擅改公文決行的核示內容或抽換核定的電子附件……等等，這些都請行政同仁特別留意改進。

而在未使用電子公文系統之前，學校的各項表單均走紙本會辦呈閱的核章流程，而今，既然已經啟用公文系統，原有的各類表單除非必須保留紙本核章的功能(如：經費請領清冊、合約用印、業務卷歸檔的表單……等)之外，其他就要盡可能的調整為可以電子公文處理的模式，將表單上原有的會辦核章欄刪除調整為以電子公文會辦簽證來取代，以節省簡化紙本與電子公文重複並行的加倍作業時間。

又因本校校名調整變更，原有的章則辦法和各式表單在文件上大多仍陳現原有的校名，也應配合調整修訂。

前兩項章則辦法和各式表單的調整修訂，請各相關單位於這學期內盡快陸續完成。

(六)落實 P D C A 管理，再創評鑑成績特優

臺北市政府教育局為建立各校內外部品質保證機制，促進學校不斷改善與永續發展訂定「臺北市中小學教育品質保證實施計畫」(即原先之校務評鑑機制)，檢核的項目包括：「校務經營與發展」、「課程與教學」、「教師專業素質」、「學生學習與輔導」、「校園環境」等 5 項。

本校歷年的校務暨各科評鑑都能獲得相當優異的成績，即使本校一直秉持的辦學態度即為平時就在踏踏實實地把學校教育工作做好，不是為評鑑而做事，不過，每時期發展出來的評鑑指標，正也可以作為我們檢視內部經營效能和接受外部成果評價的參考方向。所以，各單位行政同仁要盡快了解「臺北市中小學教育品質保證實施計畫」的項目內涵，作為行政品管的依據，也要清楚告知教師同仁應該注意的事項。

教育局已經排定本校將於 112 學年度受評，雖然距離 112 學年度還有 2 個學年度的時間，但是評鑑所檢核的資料將以近 3 學年度為參考，為了配合評鑑的檢核需要，我們就要特別提醒所有教師和行政同仁務必記得從這學年度起又得把平時所做的各項教學、訓輔、進修、行政等工作以 P(Plan 計畫)D(Do 執行)C(Check 查核)A(Act 行動)的概念留下各項有關的完整紀錄。

二、教務方面：

(一)彈性學習課程規劃創新

新課綱彈性學習精神在於強調學生自主學習，根據自己的興趣及規劃來選擇，實施內容包括：自主學習、選手培訓、微課程(增廣)及主題講座等。本學期分年級實施，結合科大資源開設不同課程，提供學生多樣化學習。同時鼓勵同學將學習過程及成果，有系統整理記錄，充實個人學習歷程檔案，為未來升學加分。

(二)大學及技專校院考招變革因應

高三學生適用 108 新課綱，將於 111 年度面臨考招新制，從多元升學管道、新式考招選才、考試科目調整、素養導向命題到學習檔案列入備審資料…等。為因應相關變革，本學期將加強升學輔導宣講，並請老師利用教學研究會及教師社群時段，交流素養導向命題的觀念及題型，加強學生考科輔導。

(三)學校本位國際教育課程啟動

教育部推動臺灣中小學國際教育課程，以「全球議題」、「文化學習」與「國際關連」為三大課程主題軸，發展各項相關課程議題，藉由課程議題的探索歷程，以培養學生世界公民意識，提高國際競爭力。本學期將啟動本校國際教育實施計畫，規劃教師研習及成立跨域社群、將全球議題融入課程教學、辦理國際文化交流及積極參加國際技能競賽。

(四)後疫情時代招生活動再創新

前學期因受疫情影響，實體招生活動全面暫停，面對嚴峻招生現況，將持續經營與國中端關係，規劃辦理各類型交流活動，拓展接觸面及突破區域界限。本學期亦將持續利用新媒體及社群平台，行銷各科特色及辦學績效，增加學校正面形象曝光。

(五)課堂教學考查落實

前學期受疫情影響停課，同學經歷在家線上學習回歸正常後，應儘快調整學習狀況，而因疫情延後至各項技能檢定，亦請老師加強輔導，力求順利取得證照。本學期將持續加強巡堂考查，請老師務必要求學生遵守課堂常規。

三、學務方面：

(一)關注疫情發展，常態性維持防疫高度警戒

全球新冠肺炎疫情持續嚴峻，變種病毒對各國逐步造成威脅，疫苗覆蓋率短期內無法大幅成長，雙北地區先後發生數起 COVID-19 不明感染源確診案例，儘管國內警戒降為二級，雙北仍未敢鬆懈，各項措施開放調整頗為有限，預估校園防疫政令亦將隨國內疫情發展隨時滾動修正。學務處本學期仍以校園防疫工作為首要，請全校各班將防疫列為常態性工作，師生都要維持防疫高度警戒，學務處各組及輔導室配合防疫工作即時調整相關措施--新學期依然須審慎評估實施各項群聚集合活動的必要性，並預先思考規畫替代方案，為校園防疫工作確實把關；請導師持續協助有效執行學生在校體溫監測作業，掌握學生每日在校狀況由生輔組即時通報校安系統，避免校園防疫出現破口；新冠肺炎疫情警報解除前，體衛組務必精確管控各項防疫物資，包含額溫槍、口罩、酒精、漂白水、洗手乳等，均求嚴密確實進行分配與補充作業。校園防疫的關鍵不外乎是保持防疫警戒、落實環境整潔要求和正確衛教宣導，請導師配合加強宣導，要求學生保持配戴口罩、勤洗手、用餐禁語及避免共食等良好衛生習慣，本學期開始，另須於用餐時加裝防疫隔板阻絕口沫感染，從細節處做好防疫工作。學務處須嚴加注意各項政令宣導並即時修正調整校園防疫工作，更要加強各項傳染病的宣導與預防，善用健康中心的具體功能，包含護理工作和衛生教育，防堵疫情有機會在校園擴散，讓全校師生可以在健康的環境下學習，使育達校園在新學年的開始充滿健康活力。

(二)強化 CRC 認知，提升生活輔導效能

聯合國 1966 年推行之公民與政治權利國際公約 (International Covenant on Civil and Political Rights) 及經濟社會文化權利國際公約 (International Covenant on Economic Social

and Cultural Rights) 合稱兩公約，國內於 98 年公布「公民與政治權利國際公約及經濟社會文化權利國際公約施行法」後，兩公約所揭示保障人權之規定，已具有國內法律之效力，103 年進一步公布「兒童權利公約(CRC: Convention on the Rights of the Child)施行法」，對於 18 歲以下之兒童，兒童權利公約有禁止歧視（禁止差別待遇）、兒童最佳利益優先考量、兒童之生存及發展權、兒童表意權及表現自由等自由權(尊重兒童意見)共四個重要原則，學務處除了藉由研習活動向全校教職員工宣達 CRC 重要內涵，更應檢視相關管理規定如：服裝儀容之要求與輔導執行方式，在維護學生基本權益的原則下，以積極的輔導作為規範學生常規，拿捏適宜的管理尺度，於學生生活輔導上仍須彰顯應有效能。

(三)重視學生學習歷程，促請導師發揮督導功能

目前全校各年級學生各項紀錄均以新版校務行政系統運作，學生學習歷程攸關學生未來升學，內容豐富與否對於學生能否達到升學門檻有決定性影響。現行規定以一學年為單位上傳至學習歷程學校平臺，部分學生漫不經心，於統整個人學習歷程上傳的成果上落差極大，為使同學上傳率能提升並增加競爭力，學務處將針對多元表現部分建立導師督導機制，適度增加導師檢核各班學生上傳進度之要求，並確實稽核各班成效，讓學生們能在導師積極督導下，促使同學多元表現上傳內容能更加充實、更具可看性與實質效益。

(四)維護校園整潔，提升學校整體形象

環境教育是很重要的淨心教育，校園環境如同衣冠，是外人對學校的第一印象，我們不可以學生人數短少、校園腹地仍大作為環境整潔無法落實的理由，學務同仁及全體導師應持續重視學生公德心的培養，讓垃圾不落地的好習慣得以養成，「上課一分鐘環保、下課三分鐘淨化公共區域」的環境維護工作不是口號，不論是教室、走廊、公共空間都應確實巡視撿拾，學生隨手丟棄垃圾的情形不時可見，甚至有直接於高樓拋下湯麵殃及路人的惡劣行徑，在公德心未見有效提升的狀況下，學務處應加強取締，除體衛組課間巡查外，凡課堂巡查時發現教室、走廊、公共區域髒亂，校長、教務處、學務處同樣會標註整潔扣分。環境汙染通報並非虛設，本學期學務處延續前學期作法發送紙本環境汙染通報單，並定期彙整相關紀錄呈報各班處理狀況，以收督導之效。生活教育的消極面在於降低、防止違規行為的發生，積極面則為端正、變化學生氣質，請學務處在要求各班落實整潔維護工作上更下功夫，協助培養學生注重個人及環境整潔衛生的健全人格，讓學校整體形象得以進一步提升。

四、諮商輔導：

(一)偕同各班導師結合校內外資源，提供特教生周全照顧與服務

本校特教生分布在各科別，特教學生有其特殊的需求與輔導目標，在個別化教育計畫訂定及特教生身分重新鑑定等需求上，請輔導室偕同導師結合校內外各項資源，提供本校特教學生相關服務，務必整合特教資源，運用跨專業特教團隊輔導支援網絡服務模式，為障礙程度不等的特教學生設計符合所需的服務與教學課程，並請導師及任課教師一同協助、輔導學生於班級中順利學習。倘若有弱勢學生發生在班級中遭遇不友善對待之情形，導師、任課教師、班級輔導教官及輔導教師，要共同重視與積極處理，引導同學發揮同理心，關懷學習階段有緣一同成長的班級夥伴。

(二) 聚焦高關懷學生，廣召認輔尖兵，投遞協助關懷

持續全面推動認輔制度，以「關懷、陪伴、成長」為主的輔導策略與實施精神，一同關心協助行為偏差以及高關懷學生適應校園生活。每一位學生的問題往往多樣而複雜，在新的學期，希望輔導室能號召更多老師投身認輔教師行列，陪伴校內遭逢生活或學習困難的學生，提供即時協助進而助其解決困難，並為其訂定新階段及未來的生涯發展計畫。而每位導師也要隨時敏銳觀察、留意掌握學生狀況，即時給予適切的協助與關懷，期望每位老師都能自許在學生生命的轉彎處扮演重要的關鍵角色，引導學生順利就學、成就生命的價值。

五、總務工作：

- (一) 因應學生人數及總班級數之減少，總務處配合精實人事，110 學年度需進行業務簡化，原文書組業務由總務處內部調整人力辦理。舉如每學期開學書籍簿本發送，為降低收書、整書人力成本及經費支出，研議於 110 學年度第 2 學期起改由校內學生代表團體協助。
- (二) 思源大樓耐震補強完成，整棟思源樓提升為智慧化建築加入門禁管理、多媒體公播、校園網路、緊急救助及能源管理系統，強化安全、節能、資訊等軟體功能。110 學年度起進行相關實務運作。

六、實習就業：

(一) 多元課程及推廣教育課程：

1. 多元課程：部份因前學期於疫情期間延後辦理之課程將於本學期續辦。
2. 成人推廣班：除中餐烹調丙級證照班續辦外，擬新增開辦食物製備證照班(單一)、烘焙麵包丙級檢定證照班。
3. 松山區公所新住民烹飪班合作：為提升本校與鄰里友好，吸引潛在新生，與松山區公所合作社區推廣班，自 9 月 6 日起至 12 月 13 日止，每週一由本校薛文龍師傅授課，共計 14 節課。

(二) 就業輔導：

1. 教育與就業儲蓄帳戶方案：111 年度方案持續輔導及辦理，實習就業處會累積學長姐的成功案例，與同學分享，可鼓勵學弟妹參與專案。
 2. 產學合作：持續開發課後工讀單位、品牌拍攝合作等洽談，待疫情過後，零售業復甦才有可能舉辦品牌活動。
 3. 職涯講座：預計辦理 3 場，因應疫情管控，以互動性更高的線上講座方式優先辦理。
- (三) 模擬檢定：延續前期因疫情取消辦理，預計辦理職種：中餐烹調、西餐烹調、飲料調製。
- (四) 育達文宣專案：拍攝 110 學年度各科新文宣，協助指導多媒科同學製作文宣，學以致用。
- (五) 其他專案：食育廚房至少規劃一檔產品銷售，請餐飲科師傅帶著同學一起製作並學習商品化的過程，並藉由實際販售及售後口碑，讓每一年的商品都獲得消費者的喜愛。

七、資訊中心：

- (一) 因應思源樓整修工程完成，進行相關弱電、網路及相關智能設備營運。

- (二)逐步替換老舊儲存設備，整合並搭配整修與新建大樓相關資訊設備。
- (三)持續推動學校圖書館系統整合與更新計畫，其包含家聲大樓、思源樓以及學思達大樓。
- (四)109 第二學期因應疫情停課，已達防疫不停學，進行相關同步與非同步教學等措施。
110 學年度仍持續加強及推動相關線上資源及相關的因應辦法，包括酷課雲、Google Workspace、Microsoft 365、Apple Classroom 及相關軟硬體配合。

八、公關事務：

(一)持續經營各類媒體

- 1.平面媒體：每週四發行育達周刊、每年一期普林思頓高職部報報、不定期招生文宣和報章雜誌合作報導。
 - 2.電子媒體：普林思頓高職部官網、各科 FB、普林思頓高職部 LINE 官方帳號、普林思頓高職部 IG、普林思頓高職部電子報。
 - 3.其他：電視新聞台採訪、電影、電視、廣告、MV、Youtuber 等拍攝支援及場地合作。
- (二)加強對內對外:109-2 學年度公關事務中心辦理機關團體合作活動案共計 40 件(109-1 為 42 件)，飛機餅乾團隊拍攝影片共計 72 支(109-1 為 69 支)，周刊社爭取媒體報導本校相關資訊共計 32 則(109-1 為 120 則)，媒體報導部分將更加強化應有的成果。
- (三)掌握本校辦學成果與特色，主動提供給校友和主流媒體，營造互惠雙贏關係，並透過校內與校外公共關係，形成學校、家長與社會民眾一種多面向的資訊溝通網路，進而建立良好的關係，獲得大眾的肯定支持與發揮學校教育的功能。
- (四)積極開發影音相關宣傳，並結合線上課程教學和業界實務專業，應映防疫措施和線上教學活潑性。

九、人事室：

- (一)辦理全校教職工健檢，維護並關懷人員身心健康，積極營造健康職場。
- (二)因時適地依法增訂編修本校各項人事法規及相關辦法。
- (三)持續廣徵但嚴格甄選本校國中小部中外籍教師，吸納優秀師資到校任教，同時建立儲備師資人才庫，以因應實際教學需求。
- (四)偕同資訊中心建置各學制教職工同仁通用性之差勤系統，有效上下班打卡資訊之介接與整合，即時確認出勤實況，提升行政效能。

臺北市私立普林思頓高中109學年度第2學期 第21週 學生流失人數統計表

年級	高一							年級	高二							年級	高三						
	班別	期人	初數	上週累計	本週流失	流失總計	現有人數		導師姓名	班別	期人	初數	上週累計	本週流失	流失總計		現有人數	導師姓名	班別	期人	初數	上週累計	本週流失
	11	36	2	2	4	32	陳志遠	11	45		2	2	43	林欣賢	11	39			0	39	莊芳萍		
	12	34	1		1	33	魏任鴻	12	38			0	38	羅莉汶	12	44			0	44	許淑芬		
	41	48	2		2	46	孫宇君	13	35			0	35	盧玫吟	13	43			0	43	王麗香		
	42	44		1	1	43	蕭敬樂	21	36	1		1	35	李彩萍	21	41			0	41	賴寶桂		
	51	43			0	43	蕭孟青	22	40	1	1	2	38	鄭列庭	22	40			0	40	游麗卿		
	52	42	1		1	41	吳旻諺	41	40			0	40	趙海涵	31	42			0	42	陳美娟		
	53	36	1	2	3	33	彭美珍	42	45	1		1	44	吳美慧	32	39			0	39	李佳蓁		
	81	44		1	1	43	張雪智	56	41	2	1	3	38	曾柏林	41	33			0	33	藍冠羽		
	82	31	1	3	4	27	莊靖嵐	57	41			0	41	李挺立	42	33			0	33	巫雅婷		
	83	27	2		2	25	茹義	58	47		1	1	46	張哲睿	46	30			0	30	楊宇茶		
	84	43		2	2	41	洪美玲	81	40			0	40	洪阿李	51	45			0	45	林惠芳		
	8A	32	2		2	30	吳麗娃	82	34		1	1	33	趙燕伶	56	40			0	40	葉馥甄		
	8B	35			0	35	謝炎君	83	29		1	1	28	余素菁	57	46			0	46	伍玉婷		
	91	42			0	42	邱麗瑛	84	37	1	1	2	35	蘇涵瑜	58	42			0	42	莊孟勳		
	92	40	1	5	6	34	謝馨樂	85	40			0	40	吳士如	59	38			0	38	楊皓麟		
								8A	37			0	37	劉美琪	61	44			0	44	林裕文		
								8B	34			0	34	廖慧伶	62	46			0	46	黃川晏		
								96	43			0	43	賀麗蓉	71	46			0	46	羅蘭		
								97	33			0	33	楊文莉	72	46			0	46	簡月華		
								98	32			0	32	許琪英	81	49			0	49	游智雯		
								99	36	1	1	2	34	錢海蒂	82	47			0	47	方俊堯		
															83	50			0	50	張志強		
															84	34			0	34	楊秀葵		
															85	32			0	32	胡盛春		
															86	49			0	49	陳俊穎		
															87	39			0	39	林玲帆		
															8A	24			0	24	林宏政		
															8B	19			0	19	鐘尤君		
															91	18			0	18	李美玲		
															96	37			0	37	張瓊文		
															97	47			0	47	林芳伊		
合計	577	13	16	29	548			合計	803	7	9	16	787		合計	1222	0	0	0	1222			

全校期初 2602 人 上週累計流失 20 人 本週流失 25 人
 至7月16日止 共計流失 45 人 在校現有人數 2557 人 累計流失率 1.73%

與去年同期比較 流失 118 人 去年現有人數 3781 人 去年累計流失率 3.03%

表2之1

普林思頓育達高職		109學年度 第2學期		一年級各科雙目標通過率統計分析表		
科別	校訂目標	科班級達成率	去年同期達成率	備註		
觀光事業科	一、70%以上學生通過觀光餐旅業導論抽測	因疫情暫緩	54.3%			
	二、70%以上學生通過餐飲服務丙級學科抽測	因疫情暫緩	45.7%			
多媒體設計科	一、70%以上學生通過圖學模擬檢定	89.0%	95.7%			
	二、70%以上學生通過設計專業知能檢定	91.0%	95.7%			
餐飲管理科	一、70%以上學生通過烘焙實務/中餐烹調丙級術科模擬檢定	71.0%	84.4%			
	二、70%以上學生通過西餐服務術科模擬測驗	64.0%	64.7%			
時尚造型科	一、80%以上學生通過美容丙級術科模擬檢定	因疫情暫緩	94.4%			
	二、80%以上學生通過整髮能力檢定	因疫情暫緩	82.0%			
表演藝術科	一、70%以上學生通過基本體能檢定	85.0%	85.6%			
	二、70%以上學生通過基礎柔軟度檢定	75.3%	83.1%			
高一總達成率：79.2%		去年同期達成率：78.6%				

表2之2

普林思頓育達高職		109學年度 第2學期		二年級各科雙目標通過率統計分析表	
科別	校訂目標	科班級達成比率	去年同期達成率	備註	
觀光事業科	一、70%以上學生通過飲料調製丙級學科模擬抽測	因疫情暫緩	89.3%		
	二、70%以上學生通過旅館客房丙級認證學科模擬抽測。	因疫情暫緩	45.7%		
商業經營科	一、70%以上學生通過經濟學抽測。	因疫情暫緩	88.8%		
	二、70%以上學生通過CI模擬檢定。	因疫情暫緩	87.5%		
多媒體設計科	一、70%以上學生通過麥克筆技法檢定抽測。	87.0%	90.7%		
	二、70%以上學生通過設計專業知能抽測。	61.0%	90.7%		
餐飲管理科	一、70%以上學生通過飲料丙級術科抽測。	71.5%	91.2%		
	二、70%以上學生通過西餐丙級術科抽測。	61.5%	74.1%		
時尚造型科	一、80%以上學生通過美容乙級紙圖能力檢定。	因疫情暫緩	90.2%		
	二、70%以上學生通過美髮丙級術科能力檢定。	因疫情暫緩	85.3%		
表演藝術科	一、70%以上學生通過基本體能測驗。	88.7%	84.1%		
	二、70%以上學生通過基礎柔軟度抽測。	78.3%	84.8%		
高二總達成率：74.7%		去年同期達成率：83.5%			

表2之3

普林思頓育達高職 109 學年度 三年級各科雙目標通過率統計分析表 第 2 學期				
科 別	校 訂 目 標	科班級達 成 比 率	去 年 同 期 達 成 率	備 註
觀光事業科	一、70%以上學生通過餐旅群專(一)抽測。	16.2%	54.0%	
	二、70%以上學生通過餐旅群專(二)抽測。	10.7%	57.9%	
商業經營科	一、70%以上學生通過會計資訊系統題庫抽測。	85.5%	85.3%	
	二、70%以上學生通過商業現代化抽測。	96.5%	100.0%	
資料處理科	一、70%以上學生通過中文輸入模擬檢定。	63.5%	65.9%	
	二、50%以上學生通過計概題庫抽測。	21.5%	28.0%	
多媒體設計科	一、70%以上學生通過設計專業知能抽測。	92.5%	87.9%	
	二、70%以上學生通過設計實務檢定。	69.0%	51.5%	
廣告設計科	一、70%以上學生通過設計專業知能抽測。	90.0%	93.3%	
	二、70%以上學生通過設計實務檢定。	100.0%	100.0%	
幼兒保育科	一、80%以上學生通過幼保專(一)抽測。	88.0%	95.5%	
	二、80%以上學生通過幼保專(二)檢定。	93.0%	93.2%	
應用英文科	一、70%以上學生通過全民英檢初級初試聽讀能力抽測。	67.0%	30.2%	
	二、70%以上學生通過現階段英文閱讀課程單字片語測驗。	94.5%	92.0%	
應用日文科	一、70%以上學生通過現階段日語單字抽測。	91.0%	92.0%	
	二、70%以上學生通過現階段日語短句抽測。	77.0%	84.1%	
餐飲管理科	一、70%以上學生通過專一抽測。	66.3%	80.7%	
	二、70%以上學生通過專二抽測。	54.7%	48.1%	
時尚模特兒科	一、70%以上學生通過生活應用專業知能抽測。	78.0%	83.3%	
	二、70%以上學生通過家政專業知能抽測。	83.0%	94.4%	
時尚造型科	一、70%以上學生通過生活應用專業知能抽測。	69.0%	78.5%	
	二、70%以上學生通過家政專業知能抽測。	70.5%	72.2%	
表演藝術科	一、70%以上學生通過藝術群影視類能力抽測。	76.3%	75.4%	
	二、70%以上學生通過展演實務抽測。	72.5%	73.1%	
高三級達成率：71.9%		去年同期達成率：75.7%		
全校總達成率：75.3%		去年同期達成率：79.3%		

表 3

普林思頓育達高職		109學年度 第 2 學期		參加校外教務類(含閱讀寫作)活動成果統計表			
參加項目	舉辦單位	時間	地點	參加師生 姓名人數	優勝名次	獎品名稱	備 (指導老師) 註
第二屆景秀盃口 布創意競賽	景文科技大 學旅館系	110.04.09	景文科 技大學	31127李文 攸21309林 欣渝	第三名	獎座乙座獎狀一 只獎金3800元	巫珥瑤
第二屆景秀盃口 布創意競賽	景文科技大 學旅館系	110.04.09	景文科 技大學	31127李文 攸21309林 欣渝	最佳人氣 獎	獎狀一只獎金 1000元	巫珥瑤
2021城市盃禮儀 親善大使選拔賽	台北城市科 技大學觀光 事業系	110.5.29	台北城 市科技 大學	21234李宏 達	第三名	獎狀一只獎金 1000元	魏任鴻
2021城市盃禮儀 親善大使選拔賽	台北城市科 技大學觀光 事業系	110.5.29	台北城 市科技 大學	21135王芷 若	最佳活力 獎	獎狀一只	郭名龍
2021城市盃禮儀 親善大使選拔賽	台北城市科 技大學觀光 事業系	110.5.29	台北城 市科技 大學	21131蔡承 翰	最具魅力 獎	獎狀一只	郭名龍
2021台北城市科 技大學節能環保 卡創作、創新、 創意競賽	台北城市科 技大學旅館 學程	110.5.31	台北城 市科技 大學	11210曾鳳 綺	第三名	獎狀一只獎金 1000元	褚品宜、魏任鴻
2021台北城市科 技大學節能環保 卡創作、創新、 創意競賽	台北城市科 技大學旅館 學程	110.5.31	台北城 市科技 大學	21234李宏 達	最佳創意 獎	獎狀一只獎金500 元	褚品宜
2021台北城市科 技大學節能環保 卡創作、創新、 創意競賽	台北城市科 技大學旅館 學程	110.5.31	台北城 市科技 大學	11220林靖 峰	最佳創意 獎	獎狀一只獎金500 元	褚品宜、魏任鴻
2021台北城市科 技大學節能環保 卡創作、創新、 創意競賽	台北城市科 技大學旅館 學程	110.5.31	台北城 市科技 大學	11234葉子 綺	最佳創意 獎	獎狀一只獎金500 元	褚品宜、魏任鴻
1100315梯次全國 中學生小論文寫 作比賽	教育部國教 署	110.3.15	中學生 網站	31122楊于 潔31123許 芳寧31140 謝承佑	甲等	獎狀一只	巫珥瑤
1100315梯次全國 中學生小論文寫 作比賽	教育部國教 署	110.3.15	中學生 網站	31315陳緯 翰	甲等	獎狀一只	巫珥瑤
1100315梯次全國 中學生小論文寫 作比賽	教育部國教 署	110.3.15	中學生 網站	351鄭安宸 等3人	甲等	獎狀一只	謝依蓉
2020遊憩台灣影 片大賽	台灣遊憩發 展協會	110.03.26	協會中 心	342林承燁 等5位同學	第二名	獎狀及獎金	巫雅婷、曹瑋軒
2021 Predator League_APAC	宏基股份有 限公司、體 育署	110.04.01	線 上	242黃義峰 等5位同學	第四名	獎狀	黃柏誠、吳美慧

普林思頓育達高職		109學年度 第2學期		參加校外教務類(含閱讀寫作)活動成果統計表			
參加項目	舉辦單位	時間	地點	參加師生 姓名人數	優勝名次	獎品名稱	備註 (指導老師)
北區技能競賽青少年組3D數位遊戲藝術類	勞 動 部	110.04.16	職 訓 中 心	自強國中	第五名	獎狀	黃柏誠
第五屆COPIC台灣ACG原創插畫大賽	COPIC 台灣代理商	110.04.20	台 北 科 技 大 學	342陳冠廷 241何若寧	雲科大典藏獎入選	獎狀	莊翔宇
110年度「防滅災及氣候變遷調適教育主題標誌(logo)甄選及防災創意著色比賽」	台北市教育局	110.05.18	復 興 高 中	241傅誼寧 等5位同學	特優一件 優勝兩件 佳作兩件	獎狀	吳美慧
第51屆全國技能競賽北區分區技能競賽青年組美容職	勞 動 部	110.04.24	萬 能 科 技 大 學	397鄧妙希	佳作	獎盃乙座獎狀	委辦校外師資
第一屆和泰盃【烈火純青技能競賽-餐飲烹飪】	和泰環境永續基金會	1月27日	醒 吾 科 技 大 學	38308吳柔 蕙28312謝 欣儒	第三名	獎金10000	陳建佑
2021全國跨域創新遊憩綜合競賽-空拍競技	台灣遊憩發展協會	2/27.2/28	埔 心 牧 場	28105林心 婷28106林 妃28110高 詩涵28417 陳盈琪	第三名	獎金3000獎盃1座 獎狀1紙	現場指導老師
第51屆全國技能競賽北區分區技能競賽	勞 動 部	4月24日	萬 能 科 技 大 學	28115黃郁 晰	西點製作 職類-佳作	獎狀乙紙	張原賓
第51屆全國技能競賽北區分區技能競賽	勞 動 部	4月24日	萬 能 科 技 大 學	38135黃晨 祐	麵包製作 職類-第二 名	獎牌1個獎狀乙紙	黃桂琴
第51屆全國技能競賽北區分區技能競賽	勞 動 部	4月24日	萬 能 科 技 大 學	38141顏名 駿	麵包製作 職類 第五 名	獎狀乙紙	張原賓
弘光盃「洽發美粉麥」全國全粒麥創意烘焙競賽	洽發企業股份有限公司	4月25日	弘 光 科 技 大 學	38141顏名 駿38135黃 晨祐	優勝	獎狀一紙獎牌一 面	黃桂琴
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新 北 市 政 府	28312謝欣 儒	西式盤式 甜點-金牌	獎牌1面獎狀1張	陳建佑

普林思頓育達高職		109學年度 第2學期		參加校外教務類(含閱讀寫作)活動成果統計表			
參加項目	舉辦單位	時間	地點	參加師生 姓名人數	優勝名次	獎品名稱	備註 (指導老師)
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28312謝欣儒	中式創意烹飪-金牌	獎牌1面獎狀1張	陳建佑
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28312謝欣儒	西式創意烹飪-金牌	獎牌1面獎狀1張	陳建佑
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28312謝欣儒	金手獎	獎盃1座	陳建佑
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28323劉智可	西餐創意烹調-線上光碟-銅牌	獎牌1面獎狀1張	陳建佑
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28106林妃	創意茶飲無酒精-現場組-金牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28106林妃	傳統調酒-線上光碟組-銀牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28106林妃	創意茶飲有酒精-線上光碟組-銀牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28106林妃	金手獎	獎盃1座	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28105林心婷	創意茶飲無酒精-現場組-銅牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	2021/4/10	新北市府	28105林心婷	傳統調酒-線上光碟組-金牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	2021/4/10	新北市府	28105林心婷	創意茶飲有酒精-線上光碟組-佳作	獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	2021/4/10	新北市府	28105林心婷	金手獎	獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	2021/4/10	新北市府	28417陳盈琪	創意茶飲有酒精-線上光碟組-佳作	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合蘇涵瑜
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28417陳盈琪	創意茶飲有酒精-現場組-金牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合蘇涵瑜

普林思頓育達高職		109學年度 第2學期		參加校外教務類(含閱讀寫作)活動成果統計表			
參加項目	舉辦單位	時間	地點	參加師生 姓名人數	優勝名次	獎品名稱	備註 (指導老師)
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28110高詩涵	劇忌茶飲有酒精-線上光碟組-金牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28110高詩涵	創意茶飲無酒精-現場組-銀牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28103李家萱	傳統調酒-現場組-銀牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
2021第15屆美國密西根MNS國際線上菁英盃競賽	美國密西根MNS	4月10日	新北市府	28103李家萱	劇忌茶飲無酒精-線上光碟組-金牌	獎牌1面獎狀1張	王建華廖翊合
1100310梯次全國中學生閱讀心得寫作比賽	教育部國教署	110.03.10	中學生站	322黃秋崎	特優	獎狀	洪阿李
1100310梯次全國中學生閱讀心得寫作比賽	教育部國教署	110.03.10	中學生站	322蔡昀真	優等	獎狀	洪阿李
1100310梯次全國中學生閱讀心得寫作比賽	教育部國教署	110.03.10	中學生站	322蔡欣潔	甲等	獎狀	洪阿李
1100310梯次全國中學生閱讀心得寫作比賽	教育部國教署	110.03.10	中學生站	322楊少杰	甲等	獎狀	洪阿李
1100310梯次全國中學生閱讀心得寫作比賽	教育部國教署	110.03.10	中學生站	322黃昱翔	甲等	獎狀	洪阿李
1100315梯次全國中學生小論文寫作比賽	教育部國教署	110.03.15	中學生站	321朱葦亭 321賴亭瑜 321黃昱翔	甲等	獎狀	曾淑慧
1100315梯次全國中學生小論文寫作比賽	教育部國教署	110.03.15	中學生站	321何好庭 321周銘傑 321黃煒瀚	甲等	獎狀	曾淑慧
2021Cool酷酷比-城市盃全國大專校院暨高中職創新創業及創意行銷競賽	臺北城市科技大學	110.04.09	臺北市科技大學	222陳好婷 222張秀娟 222林欣儀 222賴威凱 222蔡秉宸	創意行銷影片組佳作	獎狀	游麗卿鄭列庭

普林思頓育達高職 109學年度 第 2 學期 參加校外教務類(含閱讀寫作)活動成果統計表							
參加項目	舉辦單位	時間	地點	參加師生姓名人數	優勝名次	獎品名稱	備註 (指導老師)
2021Cool酷酷比-城市盃全國大專校院暨高中職創新創業及創意行銷競賽	臺北城市科技大學	110.04.09	臺北市科技大學	322黃秋崎 322李姿穎 322蔡欣潔	創新創業簡報組佳作	獎狀	游麗卿鄭列庭
2021Cool酷酷比-城市盃全國大專校院暨高中職創新創業及創意行銷競賽	臺北城市科技大學	110.04.09	臺北市科技大學	322蔡昀真 322蕭宏哲 322楊少杰 322吳士豪 322洪彥綸	創新創業簡報組佳作	獎狀	游麗卿鄭列庭
全國高級中等學校專業群科110年專題及創意製作競賽	教育部國教署	110.05.08	臺灣師範大學	321李庭萱 322蔡昀真 322黃昱翔 332張家蓁 332李泓汎	複賽優勝決賽佳作	獎金4000元獎狀	吳美慧林珮珊
2021全國高中職簡報師競賽	德明財經科技大學	110.05.19	德明財經科技大學	322蔡昀真 322楊少杰 322黃昱翔	第二名	獎金3000元獎狀	游麗卿鄭列庭
2021全國高中職簡報師競賽	德明財經科技大學	110.05.19	德明財經科技大學	322蕭宏哲 322吳士豪 322洪彥綸	佳作	獎狀	游麗卿鄭列庭
2021全國高中職簡報師競賽	德明財經科技大學	110.05.19	德明財經科技大學	322黃秋崎 322李姿穎 322蔡欣潔	佳作	獎狀	游麗卿鄭列庭
2021第十五屆大葉財金全國高中職股王爭霸賽	大葉大學	110.05.21	線上競賽	322蕭宏哲	24名(1500隊)	獎金500元獎狀	游麗卿

表 4

臺北市私立普林思頓育達高職 109 學年度第 2 學期學生出缺席統計表									
分 部 別	區 目 級	學 生 數	應 出 席 數		實 出 席 數	缺 席 節 數			出 百 分 席 率
			上 節	課 數 總 節 數		請 假	曠 課	小 計	
高	一	564	384	216,576	210,178	2,169	4,229	6,398	96.70%
高	二	796	384	305,664	298,299	2,733	4,632	7,365	97.50%
高	三	1,222	349	426,478	415,411	7,358	3,709	11,067	97.33. %
合	計	2,582	1,117	948,718	923,888	12,260	12,570	24,830	97.10%
說	明	學生人數以期末在校人數為準。							

表 5

臺北市私立普林思頓育達高職109學年度第2學期學生獎懲統計表									
年	級	高	一	高	二	高	三	合	計
獎懲別	期末人數	946	1,275	1,636	3,857				
嘉	獎	2,696	2,698	2,888	8,282				
小	功	716	1,130	1,569	3,415				
大	功	17	12	1	30				
折	合	嘉	獎	4,997	6,196	7,604	18,797		
平	均	受	獎	528.22%	485.96%	464.79%	5		
警		告		3,763	2,884	2,014	8,661		
小		過		113	45	35	193		
大		過		201	88	62	351		
折	合	警	告	5,911	3,811	2,677	12,399		
平	均	受	懲	624.84%	298.90%	163.63%	321.47%		
適性教育處置(轉學)				60	41	11	112		
行	善	銷	過	3.21%	12.15%	24.95%	10.65%		
說	明	行善銷過比例含懲罰存記人數。							

表 6

普林思頓育達高職109學年度第2學期參加校外學務類活動成果統計表							
參加項目	舉辦單位	時間	地點	參加師生 姓名人數	優勝名次	獎品名稱	備註 (指導老師)
全國中等學校 啦啦隊錦標賽 高中大團體組	教育部	4/10- 4/11	新莊體館	24人	第二名	獎盃乙座 獎狀乙紙	劉冠駿老師 尤品涵教練
全國中等學校 啦啦隊錦標賽 高中五人技巧 組	教育部	4/10- 4/11	新莊體館	7人	第二名	獎盃乙座 獎狀乙紙	劉冠駿老師 尤品涵教練

臺北市私立普林思頓育達高職 109學年度 新媒體正向曝光成果統計表
第 2學 期

活 動 項 目	時 間	地 點	曝 光 單 位	曝 光 媒 體
「異形」入侵 蛋思使者大戰 致命の成功 快留言 育達高職 普林思頓高中EP10-1【以舞為 名 寒假福利】	110.02.0 3	育達高職	育達高職	鬧青春NOW青春
史上巨醜 絲襪の誘惑 同學當 眾告白的下場 育達高職 普 林思頓高中EP10-2【以舞為名 寒假福利】	110.09.0 3	育達高職	育達高職	鬧青春NOW青春
社福年菜送獨老 企業來幫忙	110.02.1 0	無	育達高職	聯合報 自由時報
舞出創意和自信 2021北市高 中職街舞大賽	110.02.1 7	青發處10樓花漾 Hana展演空間	育達高職	HINET生活誌 國立教育廣播電臺 新浪網
激發高中職生創意思維，提升 設計水準 本校特舉辦「東南 盃創新設計大賽」2020 Tungnan Design Award	110.02.1 8	東南科技大學	育達高職	東南科大電子報
高中職學生數前10大 私校包 辦	110.02.2 0	無	育達高職	聯合新聞網
城市科大設全餐專班育餐飲人 才 打造未來店長	110.03.1 1	臺北城市科技大 學	育達高職	中央社 YOUTUBE 新頭殼新聞
孫德榮母校演講「驚見反骨前 團員」 豪送40雙球鞋被叫乾 爹	110.03.1 9	育達高職	育達高職	ET TODAY新聞雲 噓！星聞！ 自由時報
啦啦隊錦標賽11日登場 治平 高中挑戰連霸	110.04.1 0	新莊體育館	育達高職	YAHOO新聞 LINE運動 中央社

臺北市私立普林思頓育達高職 109學年度 新媒體正向曝光成果統計表
第 2學 期

活 動 項 目	時 間	地 點	曝 光 單 位	曝 光 媒 體
醒吾觀餐MNS國際賽傲視群雄 何正皓摘金手獎最風光	110.04.16	醒吾科技大學	育達高職	大學問 工商時報
創新創意教學師資 育達科大 首批教師獲ATS國際證照	110.04.17	無	育達高職	新一代時報
北市樂儀旗舞觀摩表演兩廳院 藝文廣場登場 現場觀眾掌聲 不斷	110.04.19	兩廳院藝文廣場	育達高職	新浪新聞 國立教育廣播電臺
東南科大主辦校園電競賽 東 泰高中奪冠	110.05.13	東南科技大學	育達高職	東南科大電子報
杯裡的100種人生 妙用味蕾的 排列組合	110.05.18	國立教育 廣播電臺	育達高職	國立教育廣播電臺
影／笑翻！ 停課要交擺盤作 業 家長氣音提醒「沒去籽」	110.05.20	無	育達高職	聯合新聞網
育達科大王廣亞創辦人百歲冥 誕追思活動	110.06.30	育達科技大學	育達高職	工商時報
育達科大發起創辦人王廣亞百 歲冥誕追思	110.07.03	育達科技大學	育達高職	工商時報
多數企業為感謝醫護人員辛勞 ，暖心捐贈！台北榮總讚：台 灣最美的風景是人情	110.07.15	臺北榮民總醫院	育達高職	HELLO
餐飲職缺蒸發 畢業生沒卡位 難就業！專家曝徵才時程	110.07.20	育達高職	育達高職	YAHOO新聞 TVBS新聞網
淡水八景攝影賽風光奪冠 林 承燁第一志願選讀醒吾科大	110.07.21	無	育達高職	中時新聞網 1111人力銀行 大紀元

前次會議決議執行情況報告：

序號	案由及提案單位	決議	執行情況
提案一	訂定「本校 109 學年度第 2 學期校務行事曆」	照案通過	公布實施並依行事曆所訂時間執行，若有臨時因素需要調整時間，均依行政程序核准後實施。
提案二	「本校學生使用行動電話管理辦法」增訂案	照案通過	於 109 學年度第 2 學期公告施行。
提案三	「本校學生獎懲實施要點」修訂案	照案通過	於 109 學年度第 2 學期公告施行。

提 案 一

提案單位:總務處

案 由：訂定「本校 110 學年度第 1 學期校務行事曆」如附件，提請 討論。

說 明：

- 一、 本校 110 學年度第 1 學期重要校務行事曆(自 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日)，業經彙編如后。
- 二、 本案經校務會議通過後公佈施行，請各單位依校務行事曆編擬單位行事曆呈核後據以執行各項工作。

決 議：

提 案 二

提案單位：秘書室

案 由：「本校 106 學年度至 110 學年度校務發展計畫」第四次修訂案，如說明，提請討論。

說 明：

- 一、「本校 106 學年度至 110 學年度校務發展計畫」業經 106 年 9 月 2 日校務會議討論通過，於 106 年 9 月 19 日以育亞校字第 0830 號函公布實施。於 107 年 9 月 8 日提「本校 106 學年度至 110 學年度校務發展計畫」第一次修訂案，經校務會議討論通過，並於 107 年 9 月 23 日以育亞校字第 0911 號函公布實施。於 108 年 9 月 7 日提「本校 106 學年度至 110 學年度校務發展計畫」第二次修訂案，經校務會議討論通過，並於 108 年 9 月 20 日以育亞校字第 0847 號函公布實施。於 109 年 9 月 5 日提「本校 106 學年度至 110 學年度校務發展計畫」第三次修訂案，經校務會議討論通過，並於 109 年 9 月 21 日以育亞校字第 0809 號函公布實施。
- 二、「本校 106 學年度至 110 學年度校務發展計畫」內容業於 109 年 7 月 21 日起透過本校網站各處室公告，徵詢全體同仁提供修訂意見。
- 三、彙集各單位及教師意見，本次修訂內容對照表如附件 2。
- 四、本第四次修訂案於校務會議討論通過，經校長核定後公布實施。

決 議：

附件2

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校 106-110 學年度校務發展計畫

第四次修訂條文對照表

原 條 文 內 容	建 議 修 訂 內 容	說 明
貳、學校背景與現況分析 一、學校發展沿革 …… 三、學校基本資料 ……	貳、學校背景與現況分析 一、學校發展沿革 …… 三、學校基本資料 ……	配合 110 學年度的實況修訂之。(請准予約 9/20 俟數值穩定後依實況數字修訂之)
參、計畫發展與執行 二、執行策略與內容 目標：(六) 建置全面 e 化校園，提昇教學、行政效能 1. 建立友善數位學習環境 (3) 推動臺北市數位學習歷程平臺 承辦單位：教務處、資訊中心 實施學年度：109、110	參、計畫發展與執行 二、執行策略與內容 目標：(六) 建置全面 e 化校園，提昇教學、行政效能 1. 建立友善數位學習環境 (3) 推動臺北市數位學習歷程平臺暨公版校務行政系統 承辦單位：教務處、學務處、資訊中心 實施學年度：110	配合執行教育局政策
參、計畫發展與執行 二、執行策略與內容 目標：(七) 重視行政品質績效，提昇顧客滿意信任 3. 強化人力資源素質 (6) 行政人力優質化，推動實施行政業務人員工作日誌撰寫，精進自我管理，提增投入度，優化工作職能。 承辦單位：人事室 實施學年度：109、110	參、計畫發展與執行 二、執行策略與內容 目標：(七) 重視行政品質績效，提昇顧客滿意信任 3. 強化人力資源素質 (6) 行政人力優質化，推動實施行政業務人員工作日誌撰寫，精進自我管理，提增投入度，優化工作職能。 承辦單位：人事室 實施學年度：109、110	已建立一學年度的工作內容，並得轉化為業務運作參考記錄。新學年度則由行政同仁自主參考應用及增修補充註記。

註：原「育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校 106-110 學年度校務發展計畫」全文，請至本校官網/行政單位/校長室查閱、下載。

提 案 三

提案單位:總務處

案 由: 修訂本校校務會議實施要點，如說明，提請討論。

說 明:

- 一、依教育部 110 年 5 月 20 日臺教授國字第 1100050915 號函有關高級中等學校校務會議學生代表人數案辦理如附件 3。另 110 年 5 月 11 日立法院第 10 屆第 3 會期第 11 次會議已三讀通過本法第 25 條有關學生代表人數不得少於校務會議成員總數百分之八之規定，並明定自 110 年 10 月 1 日施行之規定，如附件 4。教育部 110 年 8 月 31 日臺教授國部字第 1100098111B 號「高級中等教育法」第 25 條第 2 項規定解釋「全體專任教師為校務會議組成成員，且該校任一性別專任教師人數少於全體專任教師總數三分之一者，不在此限。」，如附件 5。
- 二、本校「原校務會議實施要點」於 105 年 9 月 30 日育亞總字第 0817 號函公布實施，本次修訂依說明一將學生代表人數增加至百分之八，以符規定。校務會議實施要點修訂條文對照表如附件 6-1，請參閱。依說明一修正後之「校務會議實施要點」如附件 6-2。

討 論:

決 議:

2021/5/24

公文

創稿文號：110010003901

收發文號：1100004199

檔 號：01101-04-00

保存年限：99年

教育部 函

機關地址：41341臺中市霧峰區中正
路738之4號

傳 真：04-23326120

承 辦 人：郭思霖

聯絡電話：04-37061176

電子郵件：

受 文 者：如正副本行文單位

發文日期：中華民國 110 年 5 月 20 日 0:00:00

發文字號：臺教授國字第1100050915號

速 別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附 件：共(1)件 如說明二(共 1 個附件：0050915A00_ATTCH1. pdf)
0050915A00_ATTCH1. pdf (ATTCH1)

主旨：有關高級中等學校校務會議學生代表人數案，請確依說明
辦理，請查照。

說明：

- 一、依據110年5月11日立法院第10屆第3會期第11次會議決議辦理。
- 二、查本部業以109年7月30日臺教授國字第1090086633號函(諒達，影本如附件)行政指導，建議各校增加校務會議中「經選舉產生之學生代表」之人數(不少於成員總數百分之八)；各校經審慎評估後，如認有修正學校校務會議組織及運作規定之必要，請提經校務會議通過後，依高級中等教育法(以下簡稱本法)第25條第2項規定報各該主管機關備查。
- 三、另110年5月11日立法院第10屆第3會期第11次會議已三讀通過本法第25條有關學生代表人數不得少於校務會議成員總數百分之八之規定，並明定自110年10月1日施行之規定。前開本法第25條修正案，將俟總統公布後，自前開所定日期施行。
- 四、考量各校辦理學生代表公開選舉所需之緩衝及過渡期，建請學校依上述說明儘速辦理；若經審酌有修正校務會議組織及運作要點之必要，得評估召開「臨時校務會議」完成審議，儘速提報各該主管機關備查，並據以協助學生產生一定人數之「經選舉產生之學生代表」。
- 五、另上開本部109年7月30日前函所附「○○高級中

等學校校務會議組織及運作要點（範例）」第3點，關於校務會議組織成員之組成及其產生方式部分，請各校基於會議效率，一併重新審酌上開會議組織成員總人數，以利議事程序進行。

參考附件:110010003901_2_1050930校務會議實施要點.pdf (附件2)

正本：全國高級中等學校(不含特教)(國立和美實驗學校除外)
副本：各直轄市政府教育局及各縣市政府，本部國教署學安組，本部國教署視察室，本部國教署高中組，均含附件
決行層次：建請 層決行

增訂並修正高級中等教育法條文

公(發)布日期：	110-05-26
內文：	<p>中華民國一百十年五月二十六日總統華總一義字第 11000049231 號令修正公布第 25、37、54、55 條條文；增訂第 54-1 條條文；除第 54 條條文自公布後一年施行外，其餘自公布日施行</p> <p>第 25 條 高級中等學校設校務會議，審議下列事項： 一、校務發展或校園規劃等重大事項。 二、依法令或本於職權所訂定之各種重要章則。 三、教務、學生事務、總務及其他校內重要事項。 四、其他依法令應經校務會議議決事項。 校務會議，由校長、各單位主管、全體專任教師或教師代表、職員代表、家長會代表及經選舉產生之學生代表組成；其成員之人數、比率、產生及議決方式，由各校定之，任一性別成員人數不得少於成員總數三分之一；學生代表人數不得少於成員總數百分之八，並報各該主管機關備查。 前項經選舉產生之學生代表比率計算，遇有小數點時，採無條件進位法，取整數計算。 校務會議，由校長召集並主持，每學期至少開會一次；經校務會議代表五分之一以上請求召開臨時校務會議時，校長應於十五日內召開。 中華民國一百十年五月十一日修正之第二項及第三項規定，自一百十年十月一日施行。</p> <p>第 37 條 高級中等學校辦理免試入學，應由學生向學校提出申請，免考入學測驗。申請免試入學人數未超過各該主管機關核定之名額者，全額錄取。 申請免試入學人數超過各該主管機關核定之名額者，其錄取方式，由直轄市、縣（市）主管機關會商就學區內學校各該主管機關訂定，報中央主管機關備查。但技術型及單科型高級中等學校有特殊招生需要，擬具課程計畫、招生計畫、名額及免試入學方式，報各該主管機關核定者，不在此限。 前項情形，除得以學生在校健康與體育、藝術、綜合活動、科技領域之學習領域學業成績及檢閱不作為其項目外，其他在校學習領域學業成績均</p>

公告網址 <https://law.moj.gov.tw/News/NewsDetail.aspx?msgid=163044>

檔 號：

保存年限：

教育部 令

發文日期：中華民國110年8月31日
發文字號：臺教授國部字第1100098111A號



裝

核釋高級中等教育法第二十五條第二項校務會議「任一性別成員人數不得少於成員總數三分之一」規定，各學校校務會議任一性別成員人數應依前開規定辦理。但學校校務會議採全體專任教師為組成成員，且該校任一性別專任教師人數少於全體專任教師總數三分之一者，不在此限。

訂

線

部長潘文忠

校務會議實施要點修訂條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>1. 本要點依高級中等教育法（以下簡稱本法）第25條第2項規定及本校組織規程第22條。</p>	<p>1. 本要點依高級中等教育法（以下簡稱本法）第25條第2項規定及本校組織規程第24條第1款訂定之。</p>	<p>109年4月23日育亞人字第0309號修訂本校組織規程調為第22條 本校設校務會議…，各會議之組成及討論事項範圍，依「高級中等教育法」、「國民教育法」及有關規定辦理。</p>
<p>3. 本會議由本校校長、各處、室、中心、館主任、全體專任教師、職員代表及家長會代表1人及經選舉產生之學生代表組成。<u>任一性別成員人數不得少於成員總數三分之一。</u> 代理教師可代理專任教師出席會議。 職員代表由各處、室、中心、館主管依職員人數取三分之一（無條件進位）遴選代表參加。 家長會代表1人，由家長會會長擔任。 學生代表人數不得少於成員總數百分之八，本校學務處由校內各種學生選舉產生之學生代表，遴選陳報校長後公布。 前項經選舉產生之學生代表比率計算，遇有小數點時，採無條件進位法。</p>	<p>3. 本會議由本校校長、各處、室、中心、館主任、全體專任教師、職員代表及家長會代表1人組成；經選舉產生之學生代表1人應參與校務會議。 代理教師可代理專任教師出席會議。 職員代表由各處、室、中心、館主管依職員人數取三分之一（無條件進位）遴選代表參加。 家長會代表1人，由家長會會長擔任。 學生代表1人，由本校學生自治會選舉產生之學生代表。</p>	<p>依高級中等教育法第25條及教育部110年5月20日臺教授國字第1100050915號函有關高級中等學校校務會議學生代表人數案辦理。另110年5月11日立法院第10屆第3會期第11次會議已三讀通過本法第25條有關學生代表人數不得少於校務會議成員總數百分之八之規定，並明定自110年10月1日施行之規定。</p>
<p>11. 本會議之提案方式如下： (1) 校長交議。 (2) 各主管單位提案。 (3) 家長會或教師會提案。 (4) 本會議組織成員15人以上連署提案。 (5) <u>經選舉產生之學生代表共同提案。</u> (6) 第5點第1項第1款之連署人提案。 前項提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整。但第5點第1項第2款臨時會議之提案，不在此限。 每一提案，同一人發言以2次為限，每次以3分鐘為原則。 出席人員需延長發言時間或增加發言次數，應經主席同意。</p>	<p>11. 本會議之提案方式如下： (1) 校長交議。 (2) 各主管單位提案。 (3) 家長會或教師會提案。 (4) 本會議組織成員15人以上連署提案。 (5) 第5點第1項第1款之連署人提案。 前項提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整。但第5點第1項第2款臨時會議之提案，不在此限。 每一提案，同一人發言以2次為限，每次以3分鐘為原則。 出席人員需延長發言時間或增加發言次數，應經主席同意。</p>	<p>增列百分之八以上經選舉產生之學生代表，教育部國教署承辦人表示若校務會議學生代表共同提案，可增加學生代表為學生發聲管道</p>

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校

校務會議實施要點

55. 8. 19 育亞校字第 321 號訂定

56. 8. 1 育亞教字第 375 號第 1 次修訂

88. 4. 19 育亞總字第 300 號第 2 次修訂

103. 9. 15 育亞總字第 0930 號第 3 次修訂

104. 09. 18 育亞總字第 0885 號第 4 次修訂

105. 09. 30 育亞總字第 0817 號第 5 次修訂

110. 09. 第 6 次修訂

1. 本要點依高級中等教育法（以下簡稱本法）第 25 條第 2 項規定及本校組織規程第 22 條。
2. 本校校務會議（以下簡稱本會議）審議下列事項：
 - （1）校務發展或校園規劃等重大事項。
 - （2）依法令或本於職權所訂定之各種重要章則。
 - （3）教務、學生事務、總務及其他校內重要事項。
 - （4）其他依法令應經校務會議議決事項。
3. 本會議由本校校長、各處、室、中心、館主任、全體專任教師、職員代表及家長會代表 1 人及經選舉產生之學生代表組成。任一性別成員人數不得少於成員總數三分之一。

代理教師可代理專任教師出席會議。

職員代表由各處、室、中心、館主管依職員人數取三分之一（無條件進位）遴選代表參加。

家長會代表 1 人，由家長會會長擔任。

學生代表人數不得少於成員總數百分之八，由本校學務處由校內各種學生選舉產生之學生代表，簽陳報校長後公布。

前項經選舉產生之學生代表比率計算，遇有小數點時，採無條件進位法。
4. 本會議每學期至少召開一次；召開日期列入學校行事曆，正式上課當週之星期六上午為原則，並於開會七日前公告；召開日期變更時，應於開會 15 日前公告。
5. 如有下列情形，得召開臨時會議：

- (1)本會議代表五分之一以上連署，以書面附具案由請求，校長應於 15 日內召開，並於開會七日前公告。
 - (2)學校發生緊急、重大事故或行政單位認有必要時，得隨時召開之，並應通知會議成員。
6. 本會議由校長召集並主持之；校長因故無法召集或主持時，由其職務代理人召集並主持之。
 7. 本會議須出席人數超過應到人數之半數始得開議。
 8. 本會議成員均應親自出席校務會議，不得委託他人代為出席。
會議成員因故無法出席會議時，應依據請假辦法辦理請假。
 9. 本會議程序如下：
 - (1) 主席報告出席人數。
 - (2) 主席宣布開會，並請司儀朗讀會議程序。
 - (3) 認可議程。
 - (4) 確認前一次會議紀錄，並報告決議執行情形。
 - (5) 校長校務報告。
 - (6) 各處室工作報告。
 - (7) 提案討論。
 - (8) 臨時動議。
 - (9) 散會。

會議程序之變更，須於主席於宣布開會後，經出席人員三分之二同意行之。
 10. 本會議每學期例會印發每位與會人員校務會議資料一本，由總務處負責彙編。
 11. 本會議之提案方式如下：
 - (1) 校長交議。
 - (2) 各主管單位提案。
 - (3) 家長會或教師會提案。
 - (4) 本會議組織成員 15 人以上連署提案。
 - (5) 經選舉產生之學生代表共同提案。
 - (6) 第 5 點第 1 項第 1 款之連署人提案。

前項提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整。但第 5 點第 1 項第 2 款臨時會議之提案，不在此限。

每一提案，同一人發言以 2 次為限，每次以 3 分鐘為原則。
出席人員需延長發言時間或增加發言次數，應經主席同意。

12. 臨時動議之提出，需有 5 人以上之附議。
13. 本會議議決方式如下：
 - (1) 議案經討論後若無異議，主席得宣布議決通過。
 - (2) 議案經討論後若有異議者，主席得提付表決。表決方式由主席酌定採用舉手或投票等方式行之。
14. 議決事項應就贊成與反對兩面俱呈，以獲參加表決之多數為可決，可否同數時，由主席裁示可否。表決之結果，應當場報告，並記錄之。
15. 除下列重大事項應由參加表決之三分之二以上贊同始為之，其餘提案以參加表決之多數決為之：
 - (1) 關於修改學校組織或議事規則之表決。
 - (2) 關於已通過議事程序變更之表決。
 - (3) 暫時停止實施議事規則一部之動議之表決。
 - (4) 停止討論動議之表決。
16. 出席人員對表決結果，發生疑問時，得提出權宜問題，經主席認可，重行表決，但以一次為限。
17. 本會議之決議不得違反法令，違反者決議無效。
18. 本要點如有未規定事宜，準用內政部會議規範之規定。
19. 本要點經校務會議通過，並報臺北市政府備查。

提 案 四

提案單位:學務處

案 由: 本校「學生禮儀規定事項」及「學生服裝儀容檢查辦法」修訂案，如說明，
提請討論。

說 明:

- 一、相關條文修訂內容對照表及說明，如附件 7-1。
- 二、條文修訂後草案全文，如附件 7-2、7-3。

討 論:

決 議:

學生禮儀規定事項修正對照表

修正前	修正後
<p>一、頭髮髮式以「健康、衛生、整潔、經濟」為原則。</p> <p>男生：不染、不燙、不怪異(不得有文字、圖案造型)，二側及後面髮長平髮根、不蓋耳、前不覆眉。</p> <p>女生：不染、不燙、不怪異(不得有文字、圖案造型)，髮長不限。</p>	<p>一、頭髮髮式以「健康、衛生、整潔、經濟」為原則，並定期修剪。</p> <p>男生：不染、不燙、不怪異(不得有文字、圖案造型)，二側及後面髮長平髮根、不蓋耳、前不覆眉。</p> <p>女生：不染、不燙、不怪異(不得有文字、圖案造型)，髮長不限。</p>

學生服裝儀容檢查辦法修正對照表

修正前	修正後
<p>第二條 服裝儀容檢查項目如下：</p> <p>一、學號是否按規定綉製。</p> <p>二、服裝製作是否按規定。</p> <p>三、鈕扣(拉鏈)是否按規定扣(拉)齊。</p> <p>四、皮帶是否合規定。</p> <p>五、鞋襪是否合規定。</p> <p>六、服裝是否按規定季節更換。</p> <p>七、書包是否合規定。</p> <p>八、是否戴戒指、項鍊、耳環、舌環、眉環等飾物。</p> <p>九、女生有無塗指甲油。</p> <p>十、頭髮有無怪異(不得有文字、圖案造型)。</p> <p>十一、頭髮有無捲、燙、染。</p>	<p>第二條 服裝儀容檢查項目如下：</p> <p>一、學號是否按規定綉製。</p> <p>二、服裝製作是否按規定。</p> <p>三、鈕扣(拉鏈)是否按規定扣(拉)齊。</p> <p>四、皮帶是否合規定。</p> <p>五、鞋襪是否合規定。</p> <p>六、服裝是否按規定季節更換。</p> <p>七、書包是否合規定。</p> <p>八、是否戴戒指、項鍊、耳環、舌環、眉環等飾物。</p> <p>九、女生有無塗指甲油。</p> <p>十、頭髮有無怪異(不得有文字、圖案造型)。</p> <p>十一、頭髮有無捲、燙、染。</p>

臺北市私立普林思頓高中(高職部)學生禮儀規定事項(草案)

一、頭髮

頭髮髮式以「健康、衛生、整潔、經濟」為原則，並定期修剪。

二、校服

- 1、男、女生顏色、樣式、材質均須符合學校規定。
- 2、外套、毛衣及襯衫均需繡學校校徽及學號，顏色及位置須符合學校規定。
- 3、著冬季校服時，集會場合不可以捲袖，如袖子太長可摺短(不可超過手腕)。
- 4、女生裙子不可改窄，裙長不得短於膝上三公分。

三、運動服

- 1、運動服汗衫夏季為短袖，冬季為長袖，可不按季節穿著，但不得穿著棒球裝；惟集會時班級必須統一規定是否加穿外套，運動服外套的拉鏈須拉上；運動褲顏色、樣式、材質須符合學校規定。
- 2、運動服短袖上衣、長袖上衣及外套均需繡學校校徽及學號，顏色及位置須符合學校規定。
- 3、運動鞋(運動型鞋款不得穿有布希鞋、洞洞鞋、鉚釘鞋、飛天鞋、登山鞋靴款、厚底鞋、增高鞋、皮質休閒鞋)，顏色不限制，鞋帶顏色不限制，有無鞋帶皆可。

四、禮貌

- 1、見到師長、來賓時，應敬禮、問好。未主動敬禮問好者，列為生活競賽扣分。
- 2、校園內口出穢言，列為生活競賽扣分。
- 3、除進出家聲紀念大樓5樓以上之樓層及非必要時(如傷病、師長交代提領物品等)，不可搭乘電梯，違規者列為生活競賽扣分。
- 4、購買東西或領取便當時，應依序排隊，違規者列為生活競賽扣分。
- 5、教室外，不得食用食物(含飲料)，校園內禁食口香糖，違規者列為生活競賽扣分。
- 6、糾察執勤時，受規勸、登記之同學不可態度惡劣(含威脅隊員、圍觀妨礙隊員執勤)、拒簽、謊報或資料不完全，凡有以上行為者擇扣分最高項目扣分。

五、其他

- 1、學生到校須攜帶學生證，正面應有照片，照片不足或無法辨識時應重新申辦，背面應書寫年級、班別。
- 2、上課日均應背書包到學校。書包必須露出校名(不可反背或翻背)，如配戴飾物不可有性暗示及不雅字眼；但可別本校發行的紀念徽章(以三個為限且不可別在育達高職校名上)及本校發行的紀念書包、可掛悠遊卡與哨子；不可著顏色(例：塗立可白、畫圖案…等)、貼貼紙、別別針。
- 3、身上不可佩戴或攜帶任何飾物，如帽子、鑰匙圈、玉珮、項鍊、戒指、手環、手鍊、耳環、鼻環、唇環、舌環、銀棒、眉環…等，惟宗教性飾物除外(儘量不要外露且須紅或黑線)，亦不得新增刺青(新生開學時須主動提供已刺青之位置、圖案(文字)，凡未提供經發現以新增論處)。
- 4、不可化妝，如貼眼皮膠、畫眼線、抹粉底(含有色BB霜或隔離霜)、腮紅及指甲油，唇膏(蜜)以無色為主(校內擔任才藝、學藝活動表演、專業檢定、競賽或參與節目錄製除外)。
- 5、冬季佩戴圍中原則上不限制時機及樣式。
- 6、糾察隊得協助衛生組糾舉任意亂丟垃圾學生，包括攜帶私人或班級垃圾進入廁所及公共場所丟棄，違規者送交衛生組處理並依『環境整潔比賽辦法』懲處之。

臺北市私立普林思頓高中(高職部)學生服裝儀容檢查辦法(草案)

第一條 為培養學生良好生活習慣，注意服儀端整，彰顯自身整潔，表現良好的儀態風範，特訂定本辦法。

第二條 服裝儀容檢查項目如下：

- 一、學號是否按規定綉製。
- 二、服裝製作是否按規定。
- 三、鈕扣（拉鏈）是否按規定扣（拉）齊。
- 四、皮帶是否合規定。
- 五、鞋襪是否合規定。
- 六、服裝是否按規定季節更換。
- 七、書包是否合規定。
- 八、是否戴戒指、項鍊、耳環、舌環、眉環等飾物。
- 九、女生有無塗指甲油。

衛生部份：

- 一、服裝是否整潔。
- 二、頭髮是否按規定理剪。
- 三、指甲是否按規定理剪。
- 四、面手是否潔淨。
- 五、男生鬍鬚有無剃修。
- 六、其他。

第三條 服裝儀容檢查方式：

- 一、定期檢查：註冊時檢查一次。註冊檢查後，每六週檢查一次，由學生事務處編入行事曆，在檢查期內（即每六週為一期）交由導師檢查。
- 二、不定期檢查：由生活輔導組長檢查之，或隨時由生活輔導組檢查。
- 三、檢查時用服裝儀容檢查表（格式如附表），不合規定者用✓符號，由檢查人記入表內。
- 四、檢查完畢，由檢查人將檢查表送交生輔組長獎懲之。

第四條 學生服裝儀容經檢查合於規定者給予下列獎勵：

- 一、凡全學期中個人無違犯規定紀錄者，由導師於期終辦理德行評量時以為參考。
- 二、全班學生在一週中均無違規紀錄，表現優異情形，另列記本校「學生生活競賽辦法」評比。

第五條 學生服裝儀容經檢查違犯規定者，給予下列懲罰：

學生服裝儀容經檢查個人違犯規定者，由導師輔導，另違犯規定情節較重者，得依校規予以懲處，並通知家長配合管教。

第六條 服裝儀容檢查，依檢查項目，每一「✓」符號作違規一次論。

第七條 服裝儀容檢查結果設服裝儀容檢查彙整表登記，並依下列方式處理之：

- 一、服裝儀容檢查彙整表設定如附件二。
- 二、根據檢查表違規次數登入服裝儀容檢查彙整表。
- 三、服裝儀容檢查彙整表，登記之檢查資料，應每週累計計算一次。
- 四、服裝儀容違規累計次數，合於懲戒規定者，由登記人員提送生活輔導組議處。

提 案 五

提案單位:教務處

案 由: 本校 111 學年度招生計畫案，如說明，提請討論。

說 明:

- 一、高職部 111 學年度擬申請招生班級數為 25 班（同 110 學年度），每班人數 48 人，總人數 1200 人。
- 二、國中部及國小部 111 學年度擬申請招生班級數及每班人數，建議仍依「臺北市政府教育局核定 110 學年度招生班級數及每班人數」維持不變。

討 論:

決 議:

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

開始日期	主題內容	結束日期	承辦單位	地點
8/1(週日)	準備週	8/7(週六)		
8/3(週二)	8月3日(星期二)四技二專登記分發入學放榜	8/3(週二)	教務處	
8/4(週三)	8月4日(星期三)上午辦理轉學考	8/4(週三)	教務處	
8/6(週五)	8月6日(星期五)大學登記分發入學放榜	8/6(週五)	教務處	
8/7(週六)	8月7日(星期六)起辦理即測即評及發證第2、3梯次學術科檢定		資訊中心	
8/8(週日)	準備週	8/14(週六)		
8/13(週五)	8月13日至8月14日(星期五至星期六)新生領服裝暨註冊繳費單	8/14(週六)	教務處 總務處	綜302 大禮堂
8/15(週日)	準備週	8/21(週六)		
8/17(週二)	8月17日(星期二)暑假行政人員半天班結束	8/17(週二)	人事室	
8/18(週三)	8月18日(星期三)暑假行政人員全天班開始		人事室	
8/18(週三)	8月18日(星期三)舊生返校發成績單及註冊繳費單；發送導師聘書	8/18(週三)	教務處 學務處	
8/18(週三)	8月18日(星期三)教師返校編擬教學進度	8/18(週三)	教務處	
8/19(週四)	8月19日(星期四)上午辦理行政人員資訊研習	8/19(週四)	資訊中心	

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

8/20(週五)	8月20日(星期五)舉行暑期行政人員 職能研習	8/20(週五)	人事室	各指定地點
8/22(週日)	準備週	8/28(週六)		
8/23(週一)	網路公告編班名單	8/23(週一)	教務處	
8/24(週二)	受理110年度即測即評檢定第5梯次報 名	8/31(週二)	資訊中心	
8/25(週三)	8月25日(星期三)舉行暑期教師專業 研習	8/25(週三)	教務處 學務處 資訊中心 人事室	各指定地點
8/26(週四)	8月26日(星期四)上午期初學務工作 研討會(大禮堂); 高一身心障礙學生 始業輔導; 下午高一新生入學輔導工 作協調會	8/26(週四)	學務處	各指定地點
8/27(週五)	8月27日(星期五)上午期初註冊工作 研討會; 下午舉行第一次教學研究會	8/27(週五)	教務處	各指定地點
8/29(週日)	第1週	9/4(週六)		
8/31(週二)	暑假結束			
8/30(週一)	8月30日(星期一)上午學生註冊 下午班級經營系統研習; 跑班選課協 調會	8/30(週一)	教務處 學務處 資訊中心	
8/31(週二)	8月31日(星期二)新生入學輔導(各班 教室)	8/31(週二)	教務處 學務處	上午半天中 午不用餐
8/31(週二)	新生更換制服	8/31(週二)	總務處	家B110觀光 領團教室

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

9/1(週三)	9月1日(星期三)開學典禮、始業訓練並正式上課；下午補辦註冊(大禮堂)；專任教師開始每日打卡暨留校7小時	9/1(週三)	各單位	大禮堂
9/2(週四)	9月2日(星期四)全日至9月3日(星期五)上午新生拍照	9/3(週五)	學務處	家B110觀光領團教室
9/4(週六)	9月4日(星期六)召開110學年度第1學期校務會議	9/4(週六)		大禮堂
9/5(週日)	第2週	9/11(週六)		
9/6(週一)	多元課程開始報名	9/10(週五)	實習就業處	
9/7(週二)	110年度全國第三梯次在校生檢定報名	9/16(週四)	資訊中心	
9/7(週二)	9月7日(星期二)召開110-1健康促進委員會會議	9/7(週二)	學務處	綜302會議室
9/8(週三)	9月8日(星期三)全校防震防災無預警演練(中午)		總務處	
9/8(週三)	9月8日(星期三)召開110-1體育發展委員會會議	9/8(週三)	學務處	綜302會議室
9/10(週五)	9月10日(星期五)召開期初輔導工作、生命教育、家庭教育、特殊教育、性別平等教育委員會會議	9/10(週五)	輔導室 學務處	綜302會議室
9/11(週六)	補行上班上課(中秋節調整放假9月20日星期一)	9/11(週六)		
9/12(週日)	第3週	9/18(週六)		
9/13(週一)	110年度全國第三梯次在校生檢定報名截止	9/16(週四)	資訊中心	

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

9/14(週二)	9月14日(星期二)國中技藝教育課程 開訓典禮暨第1次上課	9/14(週二)	教務處	
9/17(週五)	9月17日(星期五)國家防災日全校防 震防災正式演練(9:21分)	9/17(週五)	總務處	
9/17(週五)	9月17日(星期五)13:30-16:05高三彈 性學習時段	9/17(週五)	教務處	
9/19(週日)	第4週	9/25(週六)		
9/20(週一)	調整放假一天	9/20(週一)		
9/21(週二)	中秋節放假	9/21(週二)		
9/24(週五)	9月24日(星期五)13:30-16:05高三彈 性學習時段	9/24(週五)	教務處	
9/25(週六)	9月25日(星期六)學校日	9/25(週六)		
9/26(週日)	第5週	10/2(週六)		
9/29(週三)	9月29日(星期三)召開交通安全委員 會議。	9/29(週三)	學務處	綜302會議 室
10/1(週五)	10月1日(星期五)13:30-16:05高一彈 性學習時段	10/1(週五)	教務處	
10/3(週日)	第6週	10/9(週六)		
10/4(週一)	10月4日(星期一)10月份學務會議	10/4(週一)	學務處	綜302 會議室
10/4(週一)	10月4日(星期一)至10月6(星期三)高 三學生教育旅行教學活動	10/6(週三)	學務處	
10/5(週二)	10月5日(星期二)至10月6日(星期三) 新生健康檢查	10/6(週三)	學務處	大禮堂

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

10/8(週五)	10月8日(星期五)13:30-16:05高一彈性學習時段		教務處	
10/8(週五)	召開109學年度日間部應屆畢業生升學就業概況調查協調會(暫定)		實習就業處	
10/10(週日)	第7週	10/16(週六)		
10/10(週日)	國慶日	10/10(週日)		
10/11(週一)	國慶日為星期日補假	10/11(週一)		
10/13(週三)	10月13日(星期三)至10月14日(星期四)普通科第一次段考	10/14(週四)		
10/15(週五)	10月15日(星期五)社團活動開始上課(第1次)		學務處	
10/15(週五)	在校生美容丙級檢定時間10月15(星期五)10月16日(星期六)及10月17(星期日)	10/17(週日)	資訊中心	
10/15(週五)	勞動好YOUNG前進高校講座		實習就業處	大禮堂
10/17(週日)	第8週	10/23(週六)		
10/22(週五)	10月22日(星期五)社團活動開始上課(第2次)	10/22(週五)	學務處	
10/23(週六)	10月23日(星期六)大學入學考試中心高中英語聽力測驗(第1次)		教務處	
10/24(週日)	第9週	10/30(週六)		
10/27(週三)	10月27日(星期三)胸部X光檢查	10/27(週三)	學務處	健康中心
10/29(週五)	10月29日(星期五)社團活動上課(第3次)	10/29(週五)	學務處	
10/31(週日)	第10週	11/6(週六)		

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

11/1(週一)	11月1日(星期一)11月份學務會議		學務處	綜302 會議室
11/5(週五)	11月5日(星期五)高二實彈射擊訓練		學務處	林口大崗靶 場
11/7(週日)	第11週	11/13(週六)		
11/9(週二)	11月9日(星期二)至11月11日(星期 四)110學年度家事類科技藝競賽	11/11(週四)	教務處	
11/10(週三)	11月10日(星期三)至11月12日(星期 五)高職部期中測驗	11/12(週五)	教務處	
11/12(週五)	11月12日(星期五)下午召開全校教職 員工招生會議	11/12(週五)	教務處	大禮堂
11/12(週五)	11月12日(星期五)下午性別平等教育 研習	11/12(週五)	輔導室	大禮堂
11/14(週日)	第12週	11/20(週六)		
11/19(週五)	職涯講座(GOOGLE女力)	11/19(週五)	實習就業處	
11/19(週五)	11月19日(星期五)社團活動上課(第 4次)		學務處	
11/21(週日)	第13週	11/27(週六)		
11/23(週二)	11月23日(星期二)至11月25日(星期 四)第2次教學研究會及科務會議	11/25(週四)	教務處	
11/24(週三)	11月24日(星期三)至11月25日(星期 四)新生心臟病篩檢	11/25(週四)	學務處	家B205
11/26(週五)	11月26日(星期五)社團活動上課(第 5次)		學務處	
11/28(週日)	第14週	12/4(週六)		

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

11/30(週二)	11月30日(星期二)至12月2日(星期四)110學年度商業類科技藝競賽	12/2(週四)	教務處	
12/2(週四)	12月2日(星期四)至12月3日(星期五)普通科第二次段考	12/3(週五)		
12/3(週五)	12月3日(星期五)13:30-16:05高二彈性學習時段		教務處	
12/5(週日)	第15週	12/11(週六)		
12/6(週一)	12月6日(星期一)12月份學務會議		學務處	綜302會議室
12/10(週五)	12月10日(星期五)13:30-16:05高二彈性學習時段		教務處	
12/11(週六)	12月11日(星期六)大學入學考試中心高中英語聽力測驗(第2次)		教務處	
12/12(週日)	第16週	12/18(週六)		
12/16(週四)	12月16日(星期四)本校72週年校慶	12/16(週四)		
12/17(週五)	12月17日(星期五)社團活動上課(第6次)		學務處	
12/17(週五)	12月17日(星期五)慶祝72週年校慶動靜態社團評鑑		學務處	大禮堂
12/19(週日)	第17週	12/25(週六)		
12/21(週二)	12月21日(星期二)國中技藝教育課程結訓典禮暨第14次上課	12/21(週二)	教務處	
12/26(週日)	第18週	1/1(週六)		
12/31(週五)	補假	12/31(週五)		
1/1(週六)	元旦放假	1/1(週六)		

育達學校財團法人臺北市私立普林思頓高級中等學校110學年度第1學期重要校務行事曆

1/2(週日)	第19週	1/8(週六)		
1/4(週一)	111年度受理在校生專案檢定報名、 全國第一梯次檢定報名	1/13(週三)	資訊中心	
1/9(週日)	第20週	1/15(週六)		
1/14(週五)	1月14日(星期五)召開期末輔導工 作、特殊教育、生命教育、性別平等 教育、家庭教育委員、性別平等教育 委員會議		學務處	綜302 會議室
1/14(週四)	多元課程結束		實習就業處	
1/16(週日)	第21週	1/22(週六)		
1/18(週二)	1月18日(星期二)至1月20日(星期四) 高職部期末測驗暨普通科第三次段考	1/20(週四)	教務處	
1/20(週四)	休業式		各單位	
1/21(週五)	寒假開始		各單位	
1/21(週五)	1月21日(星期五)上午期末教務學務 聯席會議；下午召開期末學務會議	1/21(週五)	教務處 學務處	大禮堂
1/21(週五)	1月21日(星期五)至1月23日(星 期日)111學年度大學入學測驗	1/23(週日)	教務處	
1/22(週六)	調整春節放假補行上班		各單位	
1/23(週日)	第21週	1/29(週六)		
1/30(週日)	第22週	2/5(週六)		
1/31(週一)	調整放假一天			
1/24(週一)	1月24日(星期一)至1月25日(星期二) 辦理111年寒假國中生職業輔導研習 營	1/25(週二)	教務處	