

臺北市學生學習歷程檔案系統

試行期間測試項目



導師

確認及補充個人資料

確認班級資料

檢視及回覆學生學習歷程檔案資料

認證學生學習成果



授課教師

確認及補充個人資料

確認授課班級資料

認證學生學習成果



學生

確認及補充個人資料

上傳及勾選學生學習成果 (3 件)

勾選多元表現紀錄 (10 件)

查看課程諮詢紀錄

整理自己的學生學習歷程檔案予
導師/輔導教師/課程諮詢教師 評語



輔導教師

確認及補充個人資料

確認輔導班級資料

檢視及回覆學生學習歷程檔案資料



臺北市數位學習教育中心

- 網站入口：教師園地/學生園地 → 學習歷程
- 試行年級：高一各班（餐飲科建教班除外）
- 帳號及密碼

人員	帳號	密碼	
教師	311401_四碼人編	四碼人編	311401_0001 0001
學生	311401_10 六碼學號 *英文字大寫	身份證字號 *英文字大寫	311401_1070A001 A123456789

學生測試帳號：311401_1070A001 ...311401_1070A020（共 20 組）

 基本資料	 個人簡歷	 出缺勤紀錄	 獎懲紀錄				
 修課紀錄 每學期勾選至多3份(0/3)	 課程諮詢紀錄 (0)	 上傳學習成果 (3)	 學習成果認證	 勾選學習成果	 查詢學習成果上傳教育部紀錄		
 多元表現 每學年勾選合計至多10份(1/10)	 幹部經歷紀錄 (3)	 競賽參與紀錄 (1)	 檢定證照紀錄 (1)	 志工服務紀錄 (0)	 自主學習紀錄 (0)	 作品成果紀錄 (0)	 其他活動紀錄 (1)
	 勾選多元表現紀錄	 查詢多元表現上傳教育部紀錄					
 其他	 自傳 (1)	 學習計畫 (0)	 心理測驗 (0)	 健康狀況資料 (0)	 小論文資料 (0)	 體適能資料 (0)	 大學端需求 (0)

說明：出缺勤紀錄、獎懲紀錄、課程諮詢紀錄、*班級幹部等四項由學校統一上傳；其餘項目請同學於指定時間內完成。

工作項目	時間	備註
學生學習成果及多元表現上傳	4/10-5/31	
教師學習成果認證	4/10-6/7	任課教師 (每門課 1-3 件)
學生學習成果及多元表現上傳勾選	6/1-6/7	
學生學習歷程上傳檔案檢視	6/10-6/14	導師